

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 1

SOP SEKTOR KESIHATAN

Dikemaskini pada 30 Julai 2021

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Normal	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal	Kapasiti Pekerja	100%	
AKTIVITI DAN PROTOKOL							
Tindakan						Penerangan Ringkas	
<table border="1"> <tr> <td>Penjarakan Fizikal</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Wujudkan sistem temu janji sama ada secara <i>online</i> / telefon / WA / e-mel. Tidak menggalakkan pelanggan <i>walk-in</i> kecuali kecemasan. Hendaklah sentiasa memastikan penjarakan fizikal antara pelanggan adalah sekurang-kurangnya 1 meter antara satu sama lain. Menghadkan bilangan pelanggan di dalam premis pada satu-satu masa. Temu janji secara berperingkat. Menghadkan kehadiran pengiring (di dalam premis) kecuali untuk anak kecil atau warga emas yang memerlukan bantuan. </td> </tr> </table>						Penjarakan Fizikal	<ul style="list-style-type: none"> Wujudkan sistem temu janji sama ada secara <i>online</i> / telefon / WA / e-mel. Tidak menggalakkan pelanggan <i>walk-in</i> kecuali kecemasan. Hendaklah sentiasa memastikan penjarakan fizikal antara pelanggan adalah sekurang-kurangnya 1 meter antara satu sama lain. Menghadkan bilangan pelanggan di dalam premis pada satu-satu masa. Temu janji secara berperingkat. Menghadkan kehadiran pengiring (di dalam premis) kecuali untuk anak kecil atau warga emas yang memerlukan bantuan.
Penjarakan Fizikal	<ul style="list-style-type: none"> Wujudkan sistem temu janji sama ada secara <i>online</i> / telefon / WA / e-mel. Tidak menggalakkan pelanggan <i>walk-in</i> kecuali kecemasan. Hendaklah sentiasa memastikan penjarakan fizikal antara pelanggan adalah sekurang-kurangnya 1 meter antara satu sama lain. Menghadkan bilangan pelanggan di dalam premis pada satu-satu masa. Temu janji secara berperingkat. Menghadkan kehadiran pengiring (di dalam premis) kecuali untuk anak kecil atau warga emas yang memerlukan bantuan. 						
<table border="1"> <tr> <td>Protokol Kesihatan Umum</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Pemilik premis memastikan kawalan keluar masuk pelanggan ke premis dengan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter. Pemilik premis diwajibkan menyediakan kemudahan Kod QR MySejahtera dan menyediakan buku pendaftaran kehadiran pelanggan. <i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk. Penggunaan aplikasi MySejahtera diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Penggunaan buku pendaftaran kehadiran pelanggan hanya dibenarkan di kawasan yang tiada liputan internet atau lain-lain alasan yang munasabah (warga emas, ketiadaan telefon pintar dan lain-lain). Pemilik premis memastikan pelanggan <i>check-in</i> premis menggunakan MySejahtera atau menulis secara manual nama dan nombor telefon sekiranya tiada liputan internet. </td> </tr> </table>						Protokol Kesihatan Umum	<ul style="list-style-type: none"> Pemilik premis memastikan kawalan keluar masuk pelanggan ke premis dengan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter. Pemilik premis diwajibkan menyediakan kemudahan Kod QR MySejahtera dan menyediakan buku pendaftaran kehadiran pelanggan. <i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk. Penggunaan aplikasi MySejahtera diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Penggunaan buku pendaftaran kehadiran pelanggan hanya dibenarkan di kawasan yang tiada liputan internet atau lain-lain alasan yang munasabah (warga emas, ketiadaan telefon pintar dan lain-lain). Pemilik premis memastikan pelanggan <i>check-in</i> premis menggunakan MySejahtera atau menulis secara manual nama dan nombor telefon sekiranya tiada liputan internet.
Protokol Kesihatan Umum	<ul style="list-style-type: none"> Pemilik premis memastikan kawalan keluar masuk pelanggan ke premis dengan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter. Pemilik premis diwajibkan menyediakan kemudahan Kod QR MySejahtera dan menyediakan buku pendaftaran kehadiran pelanggan. <i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan dipastikan penggunaannya sebelum masuk. Penggunaan aplikasi MySejahtera diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Penggunaan buku pendaftaran kehadiran pelanggan hanya dibenarkan di kawasan yang tiada liputan internet atau lain-lain alasan yang munasabah (warga emas, ketiadaan telefon pintar dan lain-lain). Pemilik premis memastikan pelanggan <i>check-in</i> premis menggunakan MySejahtera atau menulis secara manual nama dan nombor telefon sekiranya tiada liputan internet. 						
Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan							
<ul style="list-style-type: none"> Mana-mana aktiviti yang dilarang Kerajaan seperti dinyatakan dalam Peraturan-Peraturan Pencegahan dan Pengawalan Penyakit atau mana-mana arahan rasmi oleh Kerajaan. 							
Arahan Tetap							
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. Akta 342. Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. Petugas mesti sentiasa memakai alat perlindungan diri apabila berurus dengan pelanggan. Semua pesakit diwajibkan memakai pelitup muka. 							

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 1

SOP SEKTOR KESIHATAN

Dikemaskini pada 30 Julai 2021

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Normal	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal	Kapasiti Pekerja	100%
AKTIVITI DAN PROTOKOL						
Tindakan				Penerangan Ringkas		
Saringan di pintu masuk premis (<i>Triage</i>)				<ul style="list-style-type: none"> Pelanggan yang ingin masuk ke premis perlu disaring suhu badan dan gejala seperti batuk, selesema, sakit tekak dan masalah pernafasan. Semua pesakit dan pelanggan adalah diwajibkan memakai pelitup muka. Bagi fasiliti selain klinik perubatan atau hospital, nasihatkan pelanggan yang bergejala atau mempunyai suhu melebihi 37.5 C untuk mendapatkan rawatan di sebuah klinik perubatan atau hospital dengan kadar segera. Menghadkan bilangan pintu masuk ke premis supaya pergerakan keluar masuk pelanggan boleh dikawal. 		
Pemantauan status kesihatan pekerja / petugas				<ul style="list-style-type: none"> Maklumkan risiko jangkitan COVID-19 kepada warga kerja. Pantau dan rekod status kesihatan warga kerja setiap kali masuk bertugas. Lakukan saringan suhu badan dan gejala batuk, selesema, sakit tekak, demam dan susah nafas pada awal waktu bekerja. Warga kerja yang mempunyai suhu melebihi 37.5 C atau bergejala tidak dibenarkan bekerja. Dinasihat untuk mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan jika bukan hospital atau klinik. Pantau kadar ketidakhadiran warga kerja. 		
Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan <ul style="list-style-type: none"> Mana-mana aktiviti yang dilarang Kerajaan seperti dinyatakan dalam Peraturan-Peraturan Pencegahan dan Pengawalan Penyakit atau mana-mana arahan rasmi oleh Kerajaan. Arahan Tetap <ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. Akta 342. Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. Petugas mesti sentiasa memakai alat perlindungan diri apabila berurusan dengan pelanggan. Semua pesakit diwajibkan memakai pelitup muka. 						

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Normal	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal	Kapasiti Pekerja	100%				
<ul style="list-style-type: none"> Fasiliti dan Perkhidmatan KKM Kemudahan dan Perkhidmatan Jagaan Kesihatan Swasta (KPJKS) berdaftar / berlesen bawah Akta 586 Kedai Farmasi Pusat Fisioterapi / Rehabilitasi Pusat Optometri Makmal Perubatan Perkhidmatan Perubatan Tradisional & Komplementari (PT&K) di bawah Akta 775 										
AKTIVITI DAN PROTOKOL										
		Tindakan	Penerangan Ringkas							
		Perlindungan diri	<ul style="list-style-type: none"> Menyediakan keperluan perlindungan diri (seperti <i>3 ply surgical mask</i>). Memberi <i>3 ply surgical mask</i> kepada pelanggan yang tidak mempunyai pelitup muka. Laksana saringan COVID-19 berdasarkan garis panduan yang terkini. Jangan benarkan pelanggan yang bergejala masuk ke premis kesihatan (selain pesakit yang mendapatkan rawatan di hospital atau klinik) dan nasihatkannya untuk mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. Semua pesakit , pekerja , pelawat/ pelanggan diwajibkan memakai pelitup muka. Memakai alat perlindungan diri (PPE) seperti disarankan dan menukar PPE apabila tercemar dan rosak. 							
		Amalan kebersihan tangan yang kerap	<ul style="list-style-type: none"> Menggalakkan amalan kebersihan tangan yang kerap dengan air dan sabun atau <i>hand sanitiser</i>. 							
Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan										
<ul style="list-style-type: none"> Mana-mana aktiviti yang dilarang Kerajaan seperti dinyatakan dalam Peraturan-Peraturan Pencegahan dan Pengawalan Penyakit atau mana-mana arahan rasmi oleh Kerajaan. 										
Arahan Tetap										
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. Akta 342. Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. Petugas mesti sentiasa memakai alat perlindungan diri apabila berurusan dengan pelanggan. Semua pesakit diwajibkan memakai pelitup muka. 										

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 1

SOP SEKTOR KESIHATAN

Dikemaskini pada 30 Julai 2021

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Normal	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal	Kapasiti Pekerja	100%
AKTIVITI DAN PROTOKOL						
Tindakan	Penerangan Ringkas					
Kebersihan persekitaran	<ul style="list-style-type: none"> Pastikan fasiliti sentiasa bersih, khususnya tempat yang kerap digunakan pelanggan termasuk bilik air dan tandas. Lakukan proses pembersihan dan disinfeksi permukaan yang kerap disentuh sekurang-kurangnya tiga kali sehari. Pastikan bahan buangan klinikal diuruskan dengan betul. Sediakan sabun dan air atau <i>hand sanitizer</i> bagi mencuci tangan. 					
Ventilasi	<ul style="list-style-type: none"> Memastikan aliran ventilasi di premis adalah baik. Elakkan penggunaan ruang tertutup dan sentiasa pastikan jarak selamat. 					
Arahan Tetap						
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. Akta 342. Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. Petugas mesti sentiasa memakai alat perlindungan diri apabila berurusan dengan pelanggan. Semua pesakit diwajibkan memakai pelitup muka. 						

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Normal	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal	Kapasiti Pekerja	100%
<ul style="list-style-type: none"> Fasiliti dan Perkhidmatan KKM Kemudahan dan Perkhidmatan Jagaan Kesihatan Swasta (KPJKS) berdaftar / berlesen bawah Akta 586 Kedai Farmasi Pusat Fisioterapi / Rehabilitasi Pusat Optometri Makmal Perubatan Perkhidmatan Perubatan Tradisional & Komplementari (PT&K) di bawah Akta 775 						
AKTIVITI DAN PROTOKOL						
Tindakan			Penerangan Ringkas			
<p>Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan</p> <ul style="list-style-type: none"> Mana-mana aktiviti yang dilarang Kerajaan seperti dinyatakan dalam Peraturan-Peraturan Pencegahan dan Pengawalan Penyakit atau mana-mana arahan rasmi oleh Kerajaan. 			<p>Kebersihan diri</p> <ul style="list-style-type: none"> Setelah selesai bertugas, buang alatan perlindungan diri (PPE) pakai buang ke dalam tong sampah bertutup. Masukkan kot makmal yang dipakai dan PPE kitar semula ke dalam beg bertutup untuk dicuci. Mandi dan tukar baju sejurus tiba di rumah. 			
<p>Arahan Tetap</p> <ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. Akta 342. Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. Petugas mesti sentiasa memakai alat perlindungan diri apabila berurusan dengan pelanggan. Semua pesakit diwajibkan memakai pelitup muka. 			<p>Aplikasi MySejahtera</p> <ul style="list-style-type: none"> Pemilik wajib mendaftarkan setiap premis yang dimiliki bagi MySejahtera Check-In. Kod QR unik bagi setiap premis perlu di muat turun dan dicetak sebelum ditampal di semua pintu masuk bagi tujuan pengimbasan oleh pekerja / pesakit / pelanggan / orang awam sebelum memasuki premis tersebut. Pekerja dan pelanggan memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing untuk pengesanan kontak rapat. Mencatatkan nama dan nombor telefon sebelum memasuki premis jika tidak menggunakan aplikasi MySejahtera. 			
			<p>Waktu Operasi Lanjutan</p> <ul style="list-style-type: none"> KPJKS dibenarkan beroperasi sehingga 24 jam sehari mengikut waktu operasi yang telah diluluskan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia bagi fasiliti tersebut. KPJKS yang ingin mengubah waktu operasi perlu memohon dan mendapatkan kelulusan Kementerian Kesihatan Malaysia. 			

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 1

SOP SEKTOR KESIHATAN

Dikemaskini pada 30 Julai 2021

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Normal	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal	Kapasiti Pekerja	100%				
<p>• Fasiliti dan Perkhidmatan KKM</p> <p>• Kemudahan dan Perkhidmatan Jagaan Kesihatan Swasta (KPJKS) berdaftar / berlesen bawah Akta 586</p> <p>• Kedai Farmasi</p> <p>• Pusat Fisioterapi / Rehabilitasi</p> <p>• Pusat Optometri</p> <p>• Makmal Perubatan</p> <p>• Perkhidmatan Perubatan Tradisional & Komplementari (PT&K) di bawah Akta 775</p>										
<p>Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan</p> <p>• Mana-mana aktiviti yang dilarang Kerajaan seperti dinyatakan dalam Peraturan-Peraturan Pencegahan dan Pengawalan Penyakit atau mana-mana arahan rasmi oleh Kerajaan.</p>										
<p>Arahan Tetap</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. • Akta 342. • Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. • Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. • Petugas mesti sentiasa memakai alat perlindungan diri apabila berurusan dengan pelanggan. • Semua pesakit diwajibkan memakai pelitup muka. 										
<p>AKTIVITI DAN PROTOKOL</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tindakan</th><th>Penerangan Ringkas</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pengendalian Perkhidmatan PT&K (tertakluk kepada aktiviti yang dibenarkan mengikut Fasa Pelan Pemulihan Negara)</td><td> <ul style="list-style-type: none"> • Perkhidmatan PT&K* hanya boleh ditawarkan di premis yang berlesen dengan Pihak Berkuasa Tempatan, dan bukan di rumah pengamal/pelanggan. • Setiap sesi perkhidmatan yang diberikan tidak boleh melebihi tempoh 1 jam. • Perkhidmatan secara individu sahaja dibenarkan dalam satu bilik/ruang rawatan. • Semua peralatan guna semula yang telah digunakan hendaklah dibersihkan dan disinfeksi sewajarnya. • Minyak yang digunakan adalah khusus untuk seorang pelanggan dan tidak boleh dikongsi. • Pemakaian penutup hidung dan mulut (<i>3ply surgical mask</i>), <i>face shield</i>, sarung tangan, dan <i>disposable gown</i> diwajibkan untuk pengamal sepanjang memberikan perkhidmatan PT&K. Semua <i>PPE</i> yang berkenaan perlu ditukar untuk setiap pesakit dan tidak boleh diguna berulangan. • Alas pakai buang atau linen yang digunakan semasa perkhidmatan seperti cadar, sarung bantal, tuala dan kain perlu ditukar selepas setiap sesi perkhidmatan. • Semua pemilik premis diwajibkan berdaftar dengan MySejahtera. Pelanggan perlu <i>check-in</i> dengan MySejahtera atau secara manual. • Pengendali premis PT&K mesti memohon melalui Sistem CIMS bagi kebenaran beroperasi dan kebenaran pergerakan bagi pengamal PT&K. </td></tr> </tbody> </table>							Tindakan	Penerangan Ringkas	Pengendalian Perkhidmatan PT&K (tertakluk kepada aktiviti yang dibenarkan mengikut Fasa Pelan Pemulihan Negara)	<ul style="list-style-type: none"> • Perkhidmatan PT&K* hanya boleh ditawarkan di premis yang berlesen dengan Pihak Berkuasa Tempatan, dan bukan di rumah pengamal/pelanggan. • Setiap sesi perkhidmatan yang diberikan tidak boleh melebihi tempoh 1 jam. • Perkhidmatan secara individu sahaja dibenarkan dalam satu bilik/ruang rawatan. • Semua peralatan guna semula yang telah digunakan hendaklah dibersihkan dan disinfeksi sewajarnya. • Minyak yang digunakan adalah khusus untuk seorang pelanggan dan tidak boleh dikongsi. • Pemakaian penutup hidung dan mulut (<i>3ply surgical mask</i>), <i>face shield</i>, sarung tangan, dan <i>disposable gown</i> diwajibkan untuk pengamal sepanjang memberikan perkhidmatan PT&K. Semua <i>PPE</i> yang berkenaan perlu ditukar untuk setiap pesakit dan tidak boleh diguna berulangan. • Alas pakai buang atau linen yang digunakan semasa perkhidmatan seperti cadar, sarung bantal, tuala dan kain perlu ditukar selepas setiap sesi perkhidmatan. • Semua pemilik premis diwajibkan berdaftar dengan MySejahtera. Pelanggan perlu <i>check-in</i> dengan MySejahtera atau secara manual. • Pengendali premis PT&K mesti memohon melalui Sistem CIMS bagi kebenaran beroperasi dan kebenaran pergerakan bagi pengamal PT&K.
Tindakan	Penerangan Ringkas									
Pengendalian Perkhidmatan PT&K (tertakluk kepada aktiviti yang dibenarkan mengikut Fasa Pelan Pemulihan Negara)	<ul style="list-style-type: none"> • Perkhidmatan PT&K* hanya boleh ditawarkan di premis yang berlesen dengan Pihak Berkuasa Tempatan, dan bukan di rumah pengamal/pelanggan. • Setiap sesi perkhidmatan yang diberikan tidak boleh melebihi tempoh 1 jam. • Perkhidmatan secara individu sahaja dibenarkan dalam satu bilik/ruang rawatan. • Semua peralatan guna semula yang telah digunakan hendaklah dibersihkan dan disinfeksi sewajarnya. • Minyak yang digunakan adalah khusus untuk seorang pelanggan dan tidak boleh dikongsi. • Pemakaian penutup hidung dan mulut (<i>3ply surgical mask</i>), <i>face shield</i>, sarung tangan, dan <i>disposable gown</i> diwajibkan untuk pengamal sepanjang memberikan perkhidmatan PT&K. Semua <i>PPE</i> yang berkenaan perlu ditukar untuk setiap pesakit dan tidak boleh diguna berulangan. • Alas pakai buang atau linen yang digunakan semasa perkhidmatan seperti cadar, sarung bantal, tuala dan kain perlu ditukar selepas setiap sesi perkhidmatan. • Semua pemilik premis diwajibkan berdaftar dengan MySejahtera. Pelanggan perlu <i>check-in</i> dengan MySejahtera atau secara manual. • Pengendali premis PT&K mesti memohon melalui Sistem CIMS bagi kebenaran beroperasi dan kebenaran pergerakan bagi pengamal PT&K. 									
<p>*Bidang amalan diiktiraf di bawah Akta 775 adalah perubatan tradisional Melayu, perubatan tradisional Cina, perubatan tradisional India, homeopati, amalan pengubatan Islam, kiropraktik, dan osteopati.</p>										

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 1

SOP SEKTOR KESIHATAN

Dikemaskini pada 30 Julai 2021

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Normal	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal	Kapasiti Pekerja	100%
<ul style="list-style-type: none"> • Fasiliti dan Perkhidmatan KKM • Kemudahan dan Perkhidmatan Jagaan Kesihatan Swasta (KPJKS) berdaftar / berlesen bawah Akta 586 • Kedai Farmasi • Pusat Fisioterapi / Rehabilitasi • Pusat Optometri • Makmal Perubatan • Perkhidmatan Perubatan Tradisional & Komplementari (PT&K) di bawah Akta 775 						
Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan						
<ul style="list-style-type: none"> • Mana-mana aktiviti yang dilarang Kerajaan seperti dinyatakan dalam Peraturan-Peraturan Pencegahan dan Pengawalan Penyakit atau mana-mana arahan rasmi oleh Kerajaan. 						
Arahan Tetap						
<ul style="list-style-type: none"> • Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. • Akta 342. • Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. • Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. • Petugas mesti sentiasa memakai alat perlindungan diri apabila berurusan dengan pelanggan. • Semua pesakit diwajibkan memakai pelitup muka. 						
Fasa		Aktiviti Dibenarkan			Aktiviti Tidak Dibenarkan	
1		<ul style="list-style-type: none"> • Terhad kepada bidang amalan diiktiraf di bawah Akta 775 dan premis berlesen di bawah Pihak Berkuasa Tempatan • Konsultasi secara bersemuka dengan penjarakan fizikal dibenarkan. Namun, konsultasi atas talian / telekonsultasi adalah digalakkan. • Perkhidmatan akupunktur dan kiropraktik dibenarkan. Pemakaian <i>3ply surgical mask, face shield, sarung tangan, and disposable gown</i> diwajibkan. Semua <i>PPE</i> yang berkenaan perlu ditukar untuk setiap pesakit dan tidak boleh diguna berulangan. 			<ul style="list-style-type: none"> • Perkhidmatan yang melibatkan sentuhan fizikal secara langsung dengan pesakit secara berterusan (seperti urutan) • Perkhidmatan yang merangsang pengeluaran cairan tubuh (contohnya kahak, hingus, darah, lendir dan muntah) • Perkhidmatan berunsur kesejahteraan (<i>wellness</i>) • Lawatan ke rumah (<i>home visit</i>) 	
2		<ul style="list-style-type: none"> • Sama seperti di Fasa 1 • Semua perkhidmatan yang melibatkan sentuhan fizikal secara langsung dengan pesakit dibenarkan. Pemakaian <i>3ply surgical mask, face shield, sarung tangan, and disposable gown</i> diwajibkan. Semua <i>PPE</i> yang berkenaan perlu ditukar untuk setiap pesakit dan tidak boleh diguna berulangan. 			<ul style="list-style-type: none"> • Perkhidmatan yang merangsang pengeluaran cairan tubuh (contohnya kahak, hingus, darah, lendir dan muntah) • Perkhidmatan berunsur kesejahteraan (<i>wellness</i>) • Lawatan ke rumah (<i>home visit</i>) 	
3		<ul style="list-style-type: none"> • Sama seperti di Fasa 2 • Perkhidmatan berunsur kesejahteraan (<i>wellness</i>) • Lawatan ke rumah (<i>home visit</i>) • Semua perkhidmatan PT&K dibenarkan beroperasi, tidak terhad kepada bidang amalan diiktiraf di bawah Akta 775 sahaja. 			<ul style="list-style-type: none"> • Perkhidmatan yang merangsang pengeluaran cairan tubuh (contohnya kahak, hingus, darah, lendir dan muntah) adalah tidak dibenarkan. 	
4		<ul style="list-style-type: none"> • Sama seperti di Fasa 3 • Perkhidmatan yang merangsang pengeluaran cairan tubuh (contohnya kahak, hingus, darah, lendir dan muntah) adalah dibenarkan 				