

<b>Merangkumi</b>	<b>Waktu Kebenaran Operasi</b>	<b>Mengikut syarat lesen</b>	<b>Kapasiti Pelanggan Dibenarkan</b>	Mematuhi penjarakan fizikal yang ditetapkan berdasarkan keluasan ruang perniagaan	<b>Kapasiti pekerja :</b>	100%
<b>AKTIVITI DAN PROTOKOL</b>						
<b>Tindakan</b>		<b>Penerangan Ringkas</b>				
<b>Protokol Kesihatan Memasuki Premis Bagi Operator/ Pekerja dan Pelanggan</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemilik premis perlu memastikan pelanggan yang ingin memasuki premis MESTI menunjukkan <b>Kad Sijil Digital Vaksinasi COVID 19</b> yang membuktikan pelanggan tersebut telah divaksin lengkap.</li> <li>Pelanggan berumur 12 tahun ke bawah yang masih belum menerima vaksinasi lengkap <b>hendaklah ditemani oleh ibu-bapa/penjaga yang telah menerima vaksinasi lengkap</b> untuk memasuki premis.</li> <li>Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan. Penggunaan buku pendaftaran kehadiran pelanggan dibolehkan di kawasan yang tiada liputan internet atau lain-lain alasan yang munasabah (warga emas, ketiadaan telefon pintar dan lain-lain).</li> <li>Operator/pekerja dan pelanggan yang bergejala dan mempunyai status '<i>Close Contact</i>'/ '<i>Person Under Surveillance</i>'/ '<i>Suspected Case</i>'/ '<i>Confirmed Case</i>' dan individu di bawah Home Surveillance Order (HSO) di aplikasi MySejahtera tidak dibenarkan masuk ke premis.</li> <li>Menyediakan <i>hand sanitizer</i> di pintu masuk premis.</li> <li>Memastikan proses disinfeksi dan sanitasi di pintu masuk, semua kawasan umum dan tempat-tempat lain di dalam premis sebelum dibuka kepada umum.</li> <li>Memastikan pelanggan mendaftar kehadiran menggunakan MySejahtera sebelum memasuki premis.</li> </ul>				
<b>Arahan Tetap</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.</li> <li>Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 (Akta 342).</li> <li>Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.</li> <li>Arahan dan peraturan di bawah PBT.</li> <li>Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM.</li> <li>Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.</li> </ul>						

**Merangkumi**

- Pusat Siber yang menyediakan kemudahan komputer (PC) untuk tujuan melayari Internet, penggunaan perisian untuk menaip dan *gaming* serta perkhidmatan lain seperti percetakan.
- Kafe Siber menyediakan perkhidmatan seumpama Pusat Siber, dengan tambahan penjualan makanan dan/atau minuman kepada pelanggan.

**Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan**

- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan di PPN SOP Fasa 4.
- Operasi di kawasan PKPD.

**Arahan Tetap**

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 (Akta 342).
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Kebenaran Operasi	Mengikut syarat lesen	Kapasiti Pelanggan Dibenarkan	Mematuhi penjarakan fizikal yang ditetapkan berdasarkan keluasan ruang perniagaan	Kapasiti pekerja :	100%
<b>AKTIVITI DAN PROTOKOL</b>					
Tindakan	<b>Penerangan Ringkas</b>				
<b>Protokol Perkhidmatan Bagi Penggunaan Komputer (PC)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemilik premis perlu mewajibkan penggunaan <i>face mask</i> kepada pelanggan semasa berada di dalam premis.</li> <li>Memastikan peralatan/perkakasan komputer (seperti papan kekunci dan tetikus) <b>dibersihkan dan dinyahkuman selepas digunakan oleh setiap pelanggan</b>.</li> <li>Hendaklah <b>mewujudkan jarak fizikal minimum 1 meter</b> di antara stesen komputer pelanggan.</li> <li>Hanya seorang pelanggan dibenarkan di setiap lokasi stesen komputer.</li> <li>Pelanggan <b>tidak dibenarkan</b> makan/minum semasa menggunakan komputer.</li> </ul>				
<b>Protokol Perkhidmatan Bagi Perkhidmatan Percetakan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemilik premis perlu mewajibkan penggunaan <i>face mask</i> kepada pelanggan semasa berada di dalam premis.</li> <li>Pemilik premis hendaklah menyediakan <i>hand sanitiser</i> di setiap stesen komputer disediakan untuk tujuan percetakan.</li> <li>Pelanggan boleh emel dokumen atau serahkan melalui <i>flash drive</i> kepada operator/pekerja untuk dicetak.</li> <li>Pastikan peralatan/perkakasan komputer (papan kekunci dan tetikus) dibersihkan dan dinyahkuman selepas digunakan oleh setiap pelanggan.</li> <li>Perlu mewujudkan jarak fizikal minimum 1 meter di antara komputer yang disediakan bagi tujuan percetakan.</li> </ul>				

**Merangkumi**

- Pusat Siber yang menyediakan kemudahan komputer (PC) untuk tujuan melayari Internet, penggunaan perisian untuk menaip dan *gaming* serta perkhidmatan lain seperti percetakan.
- Kafe Siber menyediakan perkhidmatan seumpama Pusat Siber, dengan tambahan penjualan makanan dan/atau minuman kepada pelanggan.

**Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan**

- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan di PPN SOP Fasa 4.
- Operasi di kawasan PKPD.

**Arahan Tetap**

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 (Akta 342).
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

<b>Waktu Kebenaran Operasi</b>	Mengikut syarat lesen	<b>Kapasiti Pelanggan Dibenarkan</b>	Mematuhi penjarakan fizikal yang ditetapkan berdasarkan keluasan ruang perniagaan	<b>Kapasiti pekerja :</b>	100%
--------------------------------	-----------------------	--------------------------------------	---	---------------------------	------

**AKTIVITI DAN PROTOKOL**

<b>Tindakan</b>	<b>Penerangan Ringkas</b>
<b>Protokol Pengoperasian Kafe Siber</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemilik premis perniagaan perlu memastikan susun atur meja mengikut penjarakan fizikal dan premis mempunyai sistem pengudaraan (<i>ventilation</i>) yang baik.</li> <li>Memastikan <b>pencahayaan yang terang</b> di semua kawasan dalam premis.</li> <li>Aktiviti <i>dine-in</i> dengan kapasiti 50% setiap meja dan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter tertakluk kepada arahan SOP Kerajaan dari semasa ke semasa.</li> <li>Makan dan minum hanya dibenarkan pada ruang <i>dine-in</i> sahaja dan tidak dibenarkan dibawa ke tempat duduk komputer.</li> </ul>
<b>Sistem Hotspot Identification for Dynamic Engagement (HIDE)</b>	Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE yang masih berisiko tinggi selepas penilaian risiko yang dilaksanakan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) akan ditutup serta-merta selama tiga (3) hari bagi tujuan sanitasi.
<b>Tempoh Masa Pelanggan</b>	Setiap pelanggan dihadkan masa <b>maksimum 2 jam penggunaan</b> di dalam premis dalam sehari.

**Merangkumi**

- Pusat Siber yang menyediakan kemudahan komputer (PC) untuk tujuan melayari Internet, penggunaan perisian untuk menaip dan *gaming* serta perkhidmatan lain seperti percetakan.
- Kafe Siber menyediakan perkhidmatan seumpama Pusat Siber, dengan tambahan penjualan makanan dan/atau minuman kepada pelanggan.

**Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan**

- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan di PPN SOP Fasa 4.
- Operasi di kawasan PKPD.

**Arahan Tetap**

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 (Akta 342).
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

<b>Waktu Kebenaran Operasi</b>	<b>Mengikut syarat lesen</b>	<b>Kapasiti Pelanggan Dibenarkan</b>	Mematuhi penjaraikan fizikal yang ditetapkan berdasarkan keluasan ruang perniagaan	<b>Kapasiti pekerja :</b>	100%
--------------------------------	------------------------------	--------------------------------------	--	---------------------------	------

**AKTIVITI DAN PROTOKOL**

<b>Tindakan</b>	<b>Penerangan Ringkas</b>
<b>Protokol Tindak Balas Kecemasan</b>	<p><b>Tanggungjawab Pemilik Premis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan saringan sepenuhnya kepada pekerja dan kos saringan COVID-19 ditanggung sepenuhnya oleh operator/ pemilik premis.</li> <li>Memaklumkan maklumat pekerja yang positif dan kontak rapat kepada Pejabat Kesihatan Daerah (PKD) berhampiran selaras dengan Akta 342.</li> <li>Kes positif di premis melibatkan pekerja/pelanggan yang bergejala teruk perlu dirujuk kepada Klinik/ Hospital Kerajaan/ Hospital Swasta (yang diiktiraf oleh KKM) yang terdekat.</li> <li>Penutupan aktiviti atau premis sekiranya diarahkan.</li> <li>Pematuhan apa juar SOP dan arahan Kerajaan yang berkuat kuasa.</li> </ul>