



PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 4 SEKTOR KREDIT KOMUNITI

Dikemaskini pada 16 Februari 2022

Merangkumi	Waktu Beroperasi	8.00 pagi – 6.00 petang	Waktu Kehadiran Pelanggan	8.00 pagi – 6.00 petang	Kapasiti Pekerja	100% bagi pengurusan pejabat, operasi dan sokongan
<ol style="list-style-type: none"> Bayaran balik caj keuntungan atas barang sandaran/ penebusan Pajakan barang sandaran baharu 	<u>AKTIVITI DAN PROTOKOL</u>					
Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan	Tindakan Penerangan Ringkas					
<ul style="list-style-type: none"> Sila rujuk perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti Yang Dilarang. 	Kebersihan premis	<ul style="list-style-type: none"> Proses nyah kuman dan pembersihan dilaksanakan dua (2) kali sehari iaitu sebelum dan selepas waktu operasi. Memastikan ventilasi dan sistem pengudaraan yang baik di premis. 				
Arahan Tetap	Pengurusan pelanggan	<ul style="list-style-type: none"> Mengawal laluan keluar masuk pelanggan ke premis. Memastikan kehadiran pelanggan serta penyedia perkhidmatan pihak ketiga direkodkan. Menggalakkan pelanggan hadir dengan membuat temu janji. Memberikan bantuan khusus kepada wanita hamil, Orang Kelainan Upaya (OKU) serta warga emas dan digalakkan untuk menyediakan slot masa serta kaunter khusus serta tempat menunggu berasingan bagi golongan ini. Mewajibkan had jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis dengan penetapan satu (1) orang bagi setiap empat (4) meter per segi ruang lantai niaga. 				
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P.U.(A) 293/2021 Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 (Akta 342). Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN, KKM dan PBT. Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan 	Pengurusan pekerja	<ul style="list-style-type: none"> Semua pekerja hendaklah lengkap divaksin COVID-19. Pekerja hendaklah menjaga kebersihan diri serta mengamalkan penjarakan serta memakai pelitup muka pada setiap masa. Susun atur pejabat perlu dipastikan agar penjarakan fizikal dikekalkan sekurang-kurangnya satu (1) meter setiap masa. Elakkan perkongsian peralatan dan meminimalkan interaksi antara pekerja serta elakkan berkumpul untuk mengurangkan risiko penyebaran COVID-19. Syarikat diwajibkan untuk membuat notis peringatan serta mesej berkala kepada kakitangan untuk menjaga kebersihan serta penjarakan fizikal. 				



PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 4 SEKTOR KREDIT KOMUNITI

Dikemaskini pada 16 Februari 2022

Waktu Beroperasi

8.00 pagi –
6.00 petang

Waktu Kehadiran Pelanggan

8.00 pagi –
6.00 petang

Kapasiti Pekerja

100% bagi
pengurusan
pejabat, operasi
dan sokongan

Merangkumi

- 1) Bayaran balik caj keuntungan atas barang sandaran/ penebusan
- 2) Pajakan barang sandaran baharu

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Sila rujuk perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti Yang Dilarang.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U.(A) 293/2021
- Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 (Akta 342).
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN, KKM dan PBT.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan kesihatan dan Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> • Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan. Penggunaan buku pendaftaran kehadiran pelanggan dibolehkan di kawasan yang tiada liputan internet atau lain-lain alasan yang munasabah (warga emas, ketiadaan telefon pintar dan lain-lain). • Hanya individu dengan status “<i>Low Risk</i>” termasuk “<i>Casual Contact Low Risk</i>” dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke dalam premis. Individu berstatus ‘<i>Close Contact</i>’/ ‘<i>Person Under Surveillance</i>’/ ‘<i>Suspected Case</i>’/ ‘<i>Confirmed Case</i>’ dan individu di bawah <i>Home Surveillance Order</i> (HSO) adalah tidak dibenarkan sama sekali.
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Hand sanitizer</i> disediakan di pintu masuk dan lokasi umum yang bersesuaian dan dipastikan penggunaannya oleh semua individu yang memasuki premis.
Pemakaian pelitup muka (<i>face mask</i>)	<ul style="list-style-type: none"> • Pemakaian pelitup muka oleh semua individu yang berada dalam premis adalah diwajibkan.
Penjarakan fizikal	<ul style="list-style-type: none"> • Penandaan bagi penjarakan fizikal pelanggan sekurang-kurangnya satu (1) meter mesti dibuat menggunakan pita kain (<i>cloth tape</i>)/ papan tanda berdiri/ apa-apa kaedah bersesuaian. • Memastikan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya satu (1) meter sepanjang masa.