

Merangkumi						
• Pentadbiran IPT						
Aktiviti Tidak Dibenarkan						
<ul style="list-style-type: none"> Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM. Pergerakan keluar dan masuk kawasan PKP tanpa kebenaran PDRM. Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan. 						
Arahan Tetap						
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. Akta 342. Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. Arahan dan peraturan di bawah PBT. Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM. Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan. 						
	Waktu Beroperasi	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Waktu Kehadiran	Seperti ketetapan dalam penerangan ringkas	Kapasiti Pekerja	<ul style="list-style-type: none"> Pengoperasian IPT dilaksanakan secara hibrid melalui keberadaan di pejabat dan BDR. Tidak melebihi 40% pada satu-satu masa berdasarkan keutamaan kepada proses kerja yang tidak boleh dilaksanakan secara BDR. Tertakluk kepada arahan semasa Ketua Setiausaha Negara (KSN) (IPTA).
	AKTIVITI DAN PROTOKOL					
Aktiviti	Penerangan Ringkas					
1. Penyediaan Daftar Kehadiran	<ul style="list-style-type: none"> Memastikan daftar kehadiran staf ke pejabat disediakan. Staf dikehendaki menggunakan Aplikasi MySejahtera/ QR Code atau menulis secara manual nama dan nombor telefon sekiranya tiada liputan internet. 					
2. Mengambil Suhu Badan serta Melakukan Saringan Gejala	Mengambil suhu badan staf, pelajar dan pelawat serta melakukan saringan gejala. Individu dengan suhu badan melebihi 37.5°C dan/atau mempunyai gejala batuk, selsema, sakit tekak atau susah bernafas tidak dibenarkan masuk dan dirujuk untuk mendapat rawatan.					
3. Penjarakan Fizikal	<ul style="list-style-type: none"> Memastikan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter. Mengelakkan 3S (Sesak, Sempit dan Sembang Dekat). 					
4. Kebersihan Tangan	<ul style="list-style-type: none"> Menyediakan sabun dan air atau menyediakan <i>hand sanitizer</i> jika tiada sabun dan air untuk mencuci tangan. Memastikan tangan dibersihkan dengan kerap. 					
5. Pembersihan dan Nyah kuman	Memastikan proses pembersihan dan nyah kuman dilaksanakan sebelum dan selepas aktiviti kerja sehari-an.					

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Waktu Kehadiran	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Kapasiti Pelajar	Tertakluk kepada arahan yang dikeluarkan oleh Kerajaan
<ul style="list-style-type: none"> Pengajaran dan Pembelajaran (PdP) 						
Aktiviti Tidak Dibenarkan	<u>AKTIVITI DAN PROTOKOL</u>					
Arahan Tetap						
<ul style="list-style-type: none"> Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM. Pergerakan keluar dan masuk kawasan PKP tanpa kebenaran PDRM. Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan. 	1. Kategori Aktiviti PdP yang dibenarkan	<ul style="list-style-type: none"> Semua aktiviti PdP secara bersempena adalah tidak dibenarkan kecuali kepada pelajar IPT yang berkeperluan. Pelajar yang berada di kampus dibenarkan untuk meneruskan pembelajaran secara hibrid. Aktiviti yang memerlukan peralatan khas boleh dilaksanakan dengan pematuhan SOP yang ketat di semua IPT. Mod PdP secara dalam talian akan diteruskan bagi kursus yang bersesuaian. 	2. Peperiksaan	<ul style="list-style-type: none"> Pelajar yang menduduki peperiksaan antarabangsa dan badan profesional di IPT dibenarkan mengikut SOP IPT berkenaan dan pergerakan perlu disertai dengan pengesahan oleh KPT atau IPT berkaitan. 	3. Latihan Industri	<ul style="list-style-type: none"> Pelajar dibenarkan menjalani latihan industri tertakluk kepada SOP yang berkuat kuasa.
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. Akta 342. Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. Arahan dan peraturan di bawah PBT. Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM. Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan. 	4. Kehadiran Pelajar	<ul style="list-style-type: none"> Memastikan daftar kehadiran disediakan. Pelajar dikehendaki menggunakan Aplikasi MySejahtera/ QR Code atau menulis secara manual nama dan nombor telefon semasa daftar hadir ke kelas. 	5. Mengambil Suhu Badan serta Melakukan Saringan Gejala	<p>Mengambil suhu badan staf, pelajar dan pelawat serta melakukan saringan gejala. Individu dengan suhu badan melebihi 37.5°C dan/atau mempunyai gejala batuk, selsema, sakit tekak atau susah bernafas tidak dibenarkan masuk dan dirujuk untuk mendapat rawatan.</p>	6. Penjarakan Fizikal	<ul style="list-style-type: none"> Mengelakkan situasi 3S (Sesak, Sempit dan Sembang Dekat).
	7. Kebersihan Tangan	<ul style="list-style-type: none"> Menyediakan sabun dan air atau menyediakan <i>hand sanitizer</i> jika tiada sabun dan air untuk mencuci tangan. Memastikan tangan dibersihkan dengan kerap. 				

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Waktu Kehadiran	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Kapasiti Pekerja & Pelajar	Tertakluk kepada arahan yang dikeluarkan oleh Kerajaan											
<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan aktiviti penyelidikan dalam makmal 																	
Aktiviti Tidak Dibenarkan																	
<ul style="list-style-type: none"> Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM. Pergerakan keluar dan masuk kawasan PKP tanpa kebenaran PDRM. Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan. 																	
Arahan Tetap <ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. Akta 342. Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. Arahan dan peraturan di bawah PBT. Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM. Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan. 																	
<p>AKTIVITI DAN PROTOKOL</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Aktiviti</th><th>Penerangan Ringkas</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Aktiviti Makmal Yang Dibenarkan</td><td> <ul style="list-style-type: none"> Aktiviti penyelidikan yang melibatkan kemudahan makmal dan peralatan khas secara berkumpulan adalah dibenarkan dengan kebenaran Ketua Jabatan mengikut SOP IPT berkenaan dan pergerakan perlu disertai dengan pengesahan oleh KPT atau IPT berkaitan. </td></tr> <tr> <td>2. Penyediaan Rekod Daftar Pengguna</td><td> <ul style="list-style-type: none"> Memastikan rekod daftar pengguna yang menggunakan makmal disediakan. Penggunaan aplikasi MySejahtera/ QR Code digalakkan atau menulis secara manual nama dan nombor telefon sekiranya tiada liputan internet. </td></tr> <tr> <td>3. Mengambil Suhu Badan serta Melakukan Saringan Gejala</td><td>Mengambil suhu badan staf, pelajar dan pelawat serta melakukan saringan gejala. Sesiapa dengan suhu badan melebihi 37.5°C dan/atau mempunyai gejala batuk, selsema, sakit tekak atau susah bernafas tidak dibenarkan masuk dan menggunakan fasiliti dalam makmal.</td></tr> <tr> <td>4. Kebersihan Tangan</td><td> <ul style="list-style-type: none"> Menyediakan sabun dan air atau menyediakan <i>hand sanitizer</i> jika tiada sabun dan air untuk mencuci tangan. Memastikan tangan dibersihkan dengan kerap. </td></tr> <tr> <td>5. Pembersihan dan Nyah Kuman</td><td>Pembersihan dan nyahkuman dilakukan secara kerap dalam sehari terutamanya di kawasan yang kerap disentuh di makmal/bengkel.</td></tr> </tbody> </table>						Aktiviti	Penerangan Ringkas	1. Aktiviti Makmal Yang Dibenarkan	<ul style="list-style-type: none"> Aktiviti penyelidikan yang melibatkan kemudahan makmal dan peralatan khas secara berkumpulan adalah dibenarkan dengan kebenaran Ketua Jabatan mengikut SOP IPT berkenaan dan pergerakan perlu disertai dengan pengesahan oleh KPT atau IPT berkaitan. 	2. Penyediaan Rekod Daftar Pengguna	<ul style="list-style-type: none"> Memastikan rekod daftar pengguna yang menggunakan makmal disediakan. Penggunaan aplikasi MySejahtera/ QR Code digalakkan atau menulis secara manual nama dan nombor telefon sekiranya tiada liputan internet. 	3. Mengambil Suhu Badan serta Melakukan Saringan Gejala	Mengambil suhu badan staf, pelajar dan pelawat serta melakukan saringan gejala. Sesiapa dengan suhu badan melebihi 37.5°C dan/atau mempunyai gejala batuk, selsema, sakit tekak atau susah bernafas tidak dibenarkan masuk dan menggunakan fasiliti dalam makmal.	4. Kebersihan Tangan	<ul style="list-style-type: none"> Menyediakan sabun dan air atau menyediakan <i>hand sanitizer</i> jika tiada sabun dan air untuk mencuci tangan. Memastikan tangan dibersihkan dengan kerap. 	5. Pembersihan dan Nyah Kuman	Pembersihan dan nyahkuman dilakukan secara kerap dalam sehari terutamanya di kawasan yang kerap disentuh di makmal/bengkel.
Aktiviti	Penerangan Ringkas																
1. Aktiviti Makmal Yang Dibenarkan	<ul style="list-style-type: none"> Aktiviti penyelidikan yang melibatkan kemudahan makmal dan peralatan khas secara berkumpulan adalah dibenarkan dengan kebenaran Ketua Jabatan mengikut SOP IPT berkenaan dan pergerakan perlu disertai dengan pengesahan oleh KPT atau IPT berkaitan. 																
2. Penyediaan Rekod Daftar Pengguna	<ul style="list-style-type: none"> Memastikan rekod daftar pengguna yang menggunakan makmal disediakan. Penggunaan aplikasi MySejahtera/ QR Code digalakkan atau menulis secara manual nama dan nombor telefon sekiranya tiada liputan internet. 																
3. Mengambil Suhu Badan serta Melakukan Saringan Gejala	Mengambil suhu badan staf, pelajar dan pelawat serta melakukan saringan gejala. Sesiapa dengan suhu badan melebihi 37.5°C dan/atau mempunyai gejala batuk, selsema, sakit tekak atau susah bernafas tidak dibenarkan masuk dan menggunakan fasiliti dalam makmal.																
4. Kebersihan Tangan	<ul style="list-style-type: none"> Menyediakan sabun dan air atau menyediakan <i>hand sanitizer</i> jika tiada sabun dan air untuk mencuci tangan. Memastikan tangan dibersihkan dengan kerap. 																
5. Pembersihan dan Nyah Kuman	Pembersihan dan nyahkuman dilakukan secara kerap dalam sehari terutamanya di kawasan yang kerap disentuh di makmal/bengkel.																

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Waktu Kehadiran	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Kapasiti Pelajar	Tertakluk kepada arahan yang dikeluarkan oleh Kerajaan
AKTIVITI DAN PROTOKOL						
Aktiviti Tidak Dibenarkan						
<ul style="list-style-type: none"> Pengurusan pelajar di kediaman dan fasiliti kampus 						
Arahan Tetap						
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. Akta 342. Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. Arahan dan peraturan di bawah PBT. Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM. Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan. 						
Aktiviti	Penerangan Ringkas					
1. Laluan Keluar Masuk IPT	<ul style="list-style-type: none"> Pelajar perlu berada di dalam kampus dan hanya dibenarkan keluar dengan kebenaran pengurusan IPT dan pematuhan SOP. Memastikan daftar kehadiran di kediaman dan fasiliti kampus disediakan. Pelajar dikehendaki menggunakan Aplikasi MySejahtera / QR Code atau menulis secara manual nama dan nombor telefon sekiranya tiada liputan internet. 					
2. Mengambil Suhu Badan serta Melakukan Saringan Gejala	<p>Mengambil suhu badan serta melakukan saringan gejala. Individu dengan suhu badan melebihi 37.5°C dan/atau mempunyai gejala batuk, selsema, sakit tekak atau susah bernafas dirujuk untuk mendapat rawatan.</p>					
3. Penjarakan Fizikal	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter antara satu sama lain. Mengelakkan 3S (Sesak, Sempit dan Sembang Dekat). 					
4. Penggunaan Fasiliti	<ul style="list-style-type: none"> Penggunaan fasiliti guna sama di asrama dan kampus perlu dipantau bagi memastikan penguatkuasaan SOP. Memastikan proses pembersihan dan nyah kuman secara kerap dilaksanakan. 					
5. Pengurusan Pelajar Luar Kampus	<ul style="list-style-type: none"> Bagi pelajar luar kampus yang menjalani aktiviti penyelidikan perlu mendapatkan surat kebenaran keluar masuk kampus dari IPT masing-masing. 					
6. Nasihat Kesihatan	<ul style="list-style-type: none"> Mengamalkan 3W (<i>Wash, Wear and Warn</i>). Pemakaian pelitup muka ketika di kawasan guna sama. Penggunaan <i>hand sanitizer</i> secara kerap. 					

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Waktu Kehadiran	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Kapasiti Pelajar	Tertakluk kepada arahan yang dikeluarkan oleh Kerajaan
Aktiviti Tidak Dibenarkan	<u>AKTIVITI DAN PROTOKOL</u>					
Arahan Tetap						
<ul style="list-style-type: none"> Pengurusan pelajar di kediaman dan fasiliti kampus 	7. Kafeteria dan Makanan	<ul style="list-style-type: none"> Kafeteria dibenarkan beroperasi mengikut masa yang telah ditetapkan oleh Kerajaan. Memastikan rekod daftar pengguna yang menggunakan kafeteria disediakan. Staf/ pelajar dikehendaki menggunakan aplikasi MySejahtera/ QR Code atau menulis secara manual nama dan nombor telefon. Memastikan lantai kafeteria ditandakan dan warga mematuhi penjarakan fizikal. Meja disusun dengan jarak 1 meter supaya penjarakan kekal antara individu. Memastikan sebarang penyediaan makanan adalah secara <i>pack food</i> sahaja. Memastikan penjarakan fizikal di kafeteria sekurang-kurangnya 1 meter. Hanya pembelian secara bungkus dan menggunakan kaedah transaksi tanpa tunai. 	8. Kedai Runcit / Bank /Farmasi di IPT	<ul style="list-style-type: none"> Kedai Runcit / Bank /Farmasi di IPT dibenarkan beroperasi mengikut masa yang telah ditetapkan oleh Kerajaan. Memastikan rekod daftar pengguna yang menggunakan premis disediakan. Staf/ pelajar dikehendaki menggunakan Aplikasi MySejahtera/ QR Code atau menulis secara manual nama dan nombor telefon sekiranya tiada liputan internet. Memastikan penjarakan fizikal di premis sekurang-kurangnya 1 meter. 		

Merangkumi	Waktu Beroperasi	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Waktu Kehadiran	Tertakluk kepada arahan kerajaan	Kapasiti Pekerja & Pelajar	Tertakluk kepada arahan yang dikeluarkan oleh Kerajaan	
<ul style="list-style-type: none">Pengurusan aktiviti pelajar							
Aktiviti Tidak Dibenarkan							
<ul style="list-style-type: none">Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.Pergerakan keluar dan masuk kawasan PKP tanpa kebenaran PDRM.Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan.		AKTIVITI DAN PROTOKOL					
Aktiviti	Penerangan Ringkas						
Pelaksanaan Aktiviti Pelajar		<ul style="list-style-type: none">Semua aktiviti pelajar termasuk kelab, persatuan dan ko-kurikulum yang dilaksanakan secara bersemuka dan berkumpulan adalah tidak dibenarkan.Semua aktiviti sosial, keagamaan, ekonomi, sukan dan rekreasi secara berkumpulan adalah tidak dibenarkan.Aktiviti sukan dan rekreasi yang dilakukan secara individu di kawasan terbuka tanpa bersentuhan fizikal yang TERHAD dengan mematuhi penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 2 hingga 3 meter tertakluk kepada arahan kawalan pergerakan yang sedang berkuat kuasa.Pelaksanaan program/aktiviti adalah secara dalam talian atau platform digital yang bersesuaian.					
<ul style="list-style-type: none">Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.Akta 342.Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.Arahan dan peraturan di bawah PBT.Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM.Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.							