



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2 PREMIS PENGINAPAN PERHOTELAN

Dikemaskini pada 11 Oktober 2021

## Merangkumi

- Penginapan semua kategori tetamu pada kapasiti penuh.
- Pengoperasian dan penggunaan fasiliti dalam premis hotel seperti surau, kolam renang, spa, *gymnasium*, *lounge*, dewan, bilik mesyuarat, seminar dan latihan adalah tertakluk kepada SOP Am yang dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan/Agensi berkaitan.
- Lengkap divaksinasi

## Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Fasiliti hiburan seperti bar dan pub.

## Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT
- Syarat-syarat yang dikenakan oleh Badan Pengurusan Produk Pelancongan
- Akta Industri Pelancongan 1992 [Akta 482] dan Peraturan di bawahnya
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi

Waktu Operasi Biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu Operasi Biasa

Kapasiti Pekerja

Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pemegang lesen dan pemilik premis diwajibkan menyediakan kemudahan Kod QR MySejahtera dan menyediakan buku pendaftaran kehadiran pelanggan.</li><li>• Penggunaan aplikasi MySejahtera diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas.</li><li>• Penggunaan buku pendaftaran kehadiran pelanggan hanya dibenarkan di kawasan yang tiada liputan internet atau lain-lain alasan yang munasabah (warga emas, ketiadaan telefon pintar dan lain-lain).</li><li>• Pemegang lesen dan pemilik premis memastikan pelanggan daftar masuk di premis menggunakan MySejahtera atau menulis secara manual nama dan no. telefon sekiranya tiada liputan internet.</li></ul>
Penjarakan Fizikal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memastikan penjarakan fizikal satu (1) meter semasa urusan kaunter/pejabat.</li><li>• Jarak antara tetamu di kaunter sekurang – kurangnya satu (1) meter.</li></ul>
Susun Atur Meja / Lif /Ruangan Menunggu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengguna pakai jarak satu (1) meter serta meletakkan tanda.</li></ul>
Kemudahan <i>Hand Sanitizer</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan kemudahan <i>hand sanitizer</i> dan memastikan penggunaannya oleh tetamu di pintu masuk premis.</li></ul>
Sijil Vaksinasi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pemilik hotel wajib mempamerkan sijil lengkap vaksinasi bagi pekerja hotel sepertimana yang disyaratkan.</li><li>• Tetamu wajib mempamerkan <b>sijil vaksinasi digital yang lengkap</b> di MySejahtera kepada Premis Penginapan Pelancongan semasa proses daftar masuk.</li></ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## PREMIS PENGINAPAN PERHOTELAN

Dikemaskini pada 11 Oktober 2021

### Merangkumi

- Penginapan semua kategori tetamu pada kapasiti penuh.
- Pengoperasian dan penggunaan fasiliti dalam premis hotel seperti surau, kolam renang, spa, *gymnasium*, *lounge*, dewan, bilik mesyuarat, seminar dan latihan adalah tertakluk kepada SOP Am yang dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan/Agensi berkaitan.
- Lengkap divaksinasi

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Fasiliti hiburan seperti bar dan pub.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT
- Syarat-syarat yang dikenakan oleh Badan Pengurusan Produk Pelancongan
- Akta Industri Pelancongan 1992 [*Akta 482*] dan Peraturan di bawahnya
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi

Waktu Operasi Biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu Operasi Biasa

Kapasiti Pekerja

Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Merekod maklumat peribadi pekerja / pelanggan / tetamu hotel / kontraktor / <i>vendor</i> / pembekal perkhidmatan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengambil dan merekod maklumat peribadi pekerja, kontraktor, penyewa, pembekal dan <i>vendor</i> yang memberikan perkhidmatan kepada hotel sebelum dibenarkan masuk ke dalam premis hotel setiap hari.</li><li>• Melaksanakan saringan dan pemeriksaan suhu bagi mengesan gejala ke atas pekerja dan pengunjung setiap hari.</li><li>• Tetamu yang mempunyai suhu dan melebihi 37.5 C sebagai demam dan/atau bergejala tidak dibenarkan mendaftar masuk.</li></ul>
Garis Panduan pekerja / pelanggan / tetamu hotel/ kontraktor / <i>vendor</i> / pembekal perkhidmatan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan dan mempamerkan Garis Panduan “<i>Do</i>” dan “<i>Don'ts</i>” di kawasan strategik hotel untuk panduan tetamu dan pekerja hotel mengenai langkah-langkah pencegahan penularan wabak COVID-19.</li></ul>
Kawal Selia dan Pemantauan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pemilik premis perlu menghantar senarai nama pekerja dan peratus pekerja yang telah lengkap divaksin kepada Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia (MOTAC) untuk kebenaran beroperasi.</li><li>• Lawatan pemeriksaan serta pemantauan secara rawak akan dijalankan oleh pihak MOTAC dan agensi penguatkuasaan bagi tujuan pematuhan SOP.</li></ul>
Ventilasi dan Sistem Pengudaraan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memastikan ventilasi dan sistem pengudaraan yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP).</li></ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## PREMIS PENGINAPAN PERHOTELAN

Dikemaskini pada 11 Oktober 2021

### Merangkumi

- Penginapan semua kategori tetamu pada kapasiti penuh.
- Pengoperasian dan penggunaan fasiliti dalam premis hotel seperti surau, kolam renang, spa, *gymnasium*, *lounge*, dewan, bilik mesyuarat, seminar dan latihan adalah tertakluk kepada SOP Am yang dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan/ Agensi berkaitan.
- Lengkap divaksinasi

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Fasiliti hiburan seperti bar dan pub.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT
- Syarat-syarat yang dikenakan oleh Badan Pengurusan Produk Pelancongan
- Akta Industri Pelancongan 1992 [*Akta 482*] dan Peraturan di bawahnya
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi

Waktu Operasi Biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu Operasi Biasa

Kapasiti Pekerja

Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### Tindakan

#### Penerangan Ringkas

Melantik Penyelaras di kalangan Pekerja

- Menyelaras langkah-langkah pencegahan penularan wabak COVID-19 di premis.

Menyediakan peralatan pelindung diri kepada pekerja

- Menyediakan pelitup muka dan *hand sanitizer* untuk setiap pekerja.

Pemakaian *face mask* oleh tetamu hotel

- Tetamu hotel **diwajibkan** sentiasa memakai *face mask* semasa daftar masuk, daftar keluar dan semasa berada di luar bilik mahupun kawasan umum hotel.

Penggunaan komunikasi alternatif di kalangan pekerja dan tetamu hotel

- Menggunakan medium komunikasi alternatif bagi mengadakan mesyuarat atau perbincangan seperti *video conferencing* mahupun *whatsapp* ataupun panggilan telefon dengan tetamu hotel sekiranya memerlukan bantuan berbanding kontak fizikal.

Pekerja yang dibenarkan bekerja

- Pekerja yang belum lengkap vaksinasi boleh **dibenarkan** hadir bekerja namun keutamaan diberikan kepada pekerja yang telah lengkap divaksin.
- Kontak rapat dengan kes positif, orang perseorangan yang dikenakan HSO dan kuarantin wajib, baru kembali dari luar negara serta bergejala **tidak dibenarkan** bekerja.

Pergerakan tetamu hotel

- Tetamu hotel perlu sentiasa mengamalkan penjarakan fizikal dan tidak bersentuhan apabila berada di dalam premis hotel.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2 PREMIS PENGINAPAN PERHOTELAN

Dikemaskini pada 11 Oktober 2021

## Merangkumi

- Penginapan semua kategori tetamu pada kapasiti penuh.
- Pengoperasian dan penggunaan fasiliti dalam premis hotel seperti surau, kolam renang, spa, *gymnasium*, *lounge*, dewan, bilik mesyuarat, seminar dan latihan adalah tertakluk kepada SOP Am yang dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan/ Agensi berkaitan.
- Lengkap divaksinasi

## Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Fasiliti hiburan seperti bar dan pub.

## Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT
- Syarat-syarat yang dikenakan oleh Badan Pengurusan Produk Pelancongan
- Akta Industri Pelancongan 1992 [*Akta 482*] dan Peraturan di bawahnya
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi

Waktu Operasi Biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu Operasi Biasa

Kapasiti Pekerja

Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tanggungjawab tetamu hotel sekiranya tidak sihat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tetamu dikehendaki terus pergi ke fasiliti kesihatan yang berdekatan sekiranya menunjukkan gejala COVID-19/ demam semasa menginap di hotel dan memaklumkan pihak hotel sekiranya didapati positif.</li> </ul>
<i>Housekeeping</i> dan pengurusan <i>general waste</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembersihan <i>housekeeping</i> dan <i>general waste</i> perlu dilaksanakan seperti biasa.</li> </ul>
Pelupusan pelitup muka	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelitup muka terpakai hendaklah dibuang ke dalam tong sampah bertutup.</li> </ul>
Pembersihan dan sanitasi (nyah kuman)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembersihan dan nyah kuman fasiliti umum seperti tandas di kawasan umum premis dilaksanakan sekurang-kurangnya 3 kali sehari (bagi operasi 24 jam).</li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2 PREMIS PENGINAPAN PERHOTELAN

Dikemaskini pada 11 Oktober 2021

## Merangkumi

- Penginapan semua kategori tetamu pada kapasiti penuh.
- Pengoperasian dan penggunaan fasiliti dalam premis hotel seperti surau, kolam renang, spa, *gymnasium*, *lounge*, dewan, bilik mesyuarat, seminar dan latihan adalah tertakluk kepada SOP Am yang dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan/Agensi berkaitan.
- Lengkap divaksinasi

## Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Fasiliti hiburan seperti bar dan pub.

## Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT
- Syarat-syarat yang dikenakan oleh Badan Pengurusan Produk Pelancongan
- Akta Industri Pelancongan 1992 [*Akta 482*] dan Peraturan di bawahnya
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi	Waktu Operasi Biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu Operasi Biasa	Kapasiti Pekerja	Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%
------------------	---------------------	---------------------------	---------------------	------------------	--

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pengoperasian gimnasium	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghadkan 50% bilangan pengguna pada satu-satu masa dan setiap peralatan gimnasium perlu disinfeksi selepas digunakan oleh setiap tetamu hotel khususnya tempat-tempat yang kerap disentuh/ laluan utama. Tidak digalakkan berkumpul di kawasan umum/ rehat (<i>rest / common area</i>).</li> <li>• Petugas hotel mengambil suhu tetamu/ pelanggan hotel dan merekod dalam buku daftar khas sebelum masuk ke pintu masuk gimnasium.</li> <li>• Penyembur <i>sanitizer</i> disediakan di tempat-tempat strategik dalam gimnasium. Cucian tuala badan/ muka hendaklah menguna pakai saranan KKM. Penggunaan alatan pakai buang amat digalakkan bagi menjaga kebersihan seperti cawan minum.</li> <li>• Golongan berisiko tinggi seperti kanak-kanak, warga emas dan individu yang mempunyai sejarah penyakit kronik tidak dibenarkan menggunakan fasiliti ini.</li> <li>• Pengoperasian gimnasium hotel hendaklah selari dengan SOP fasiliti gimnasium Kementerian berkaitan.</li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2 PREMIS PENGINAPAN PERHOTELAN

Dikemaskini pada 11 Oktober 2021

## Merangkumi

- Penginapan semua kategori tetamu pada kapasiti penuh.
- Pengoperasian dan penggunaan fasiliti dalam premis hotel seperti surau, kolam renang, spa, *gymnasium*, *lounge*, dewan, bilik mesyuarat, seminar dan latihan adalah tertakluk kepada SOP Am yang dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan/Agensi berkaitan.
- Lengkap divaksinasi

## Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Fasiliti hiburan seperti bar dan pub.

## Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT
- Syarat-syarat yang dikenakan oleh Badan Pengurusan Produk Pelancongan
- Akta Industri Pelancongan 1992 [Akta 482] dan Peraturan di bawahnya
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi

Waktu Operasi Biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu Operasi Biasa

Kapasiti Pekerja

Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pengurusan Bilik Mesyuarat, Dewan, Bilik Latihan, Bilik Perbincangan dan seumpama dengannya.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Penggunaan dihadkan kepada 50% keluasan bilik mesyuarat/ dewan/ bilik latihan dan seumpamanya dengan mengambil kira penjarakan fizikal pada jarak 1 meter. Pengusaha hotel perlu menyediakan pelekat pada tempat duduk bagi tujuan penjarakan fizikal.</li><li>• Perkara ini hendaklah mengambil kira kesesuaian keluasan bilik mesyuarat, dewan dan bilik latihan agar pematuhan penjarakan fizikal diamalkan.</li><li>• Penyembur <i>sanitizer</i> disediakan di tempat-tempat strategik dalam gimnasium. Cucian tuala badan/ muka hendaklah menguna pakai saranan KKM. Penggunaan alatan pakai buang amat digalakkan bagi menjaga kebersihan seperti cawan minum.</li><li>• Memastikan ventilasi dan sistem pengudaraan yang baik di premis berdasarkan Garis Panduan Pengudaraan dan Kualiti Udara Dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP).</li></ul>

Pengoperasian restoran / café untuk tetamu hotel / pelanggan

- Restoran/ cafe dalam premis hotel dibenarkan untuk beroperasi bagi perkhidmatan *dine in ala carte* dan *served buffet* dengan mematuhi penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter. Hidangan secara *self-buffet* adalah **tidak digalakkan** dan tetamu perlu menggunakan sarung tangan pakai buang (*disposable gloves*) bagi mencedok makanan ke pinggan sekiranya mengambil makanan sendiri secara *self-buffet*.
- Pengoperasian *cafe/* restoran tertakluk kepada SOP KPNDHEP PPN Fasa 3 - Perdagangan Pengedaran dan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) masing-masing.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## PREMIS PENGINAPAN PERHOTELAN

Dikemaskini pada 11 Oktober 2021

### Merangkumi

- Penginapan semua kategori tetamu pada kapasiti penuh.
- Pengoperasian dan penggunaan fasiliti dalam premis hotel seperti surau, kolam renang, spa, *gymnasium*, *lounge*, dewan, bilik mesyuarat, seminar dan latihan adalah tertakluk kepada SOP Am yang dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan/ Agensi berkaitan.
- Lengkap divaksinasi

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Fasiliti hiburan seperti bar dan pub.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT
- Syarat-syarat yang dikenakan oleh Badan Pengurusan Produk Pelancongan
- Akta Industri Pelancongan 1992 [*Akta 482*] dan Peraturan di bawahnya
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi

Waktu Operasi Biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu Operasi Biasa

Kapasiti Pekerja

Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pengoperasian surau untuk tetamu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghadkan penggunaan surau untuk tetamu hotel kepada 50% mengambil kira penjarakan fizikal dan menghadkan tempoh beroperasi.</li> <li>• Tetamu yang menginap amat digalakkan solat di bilik penginapan masing-masing.</li> <li>• Pengguna surau mendaftar masuk ke surau menggunakan MySejahtera atau buku rekod.</li> <li>• Panduan kepada penggunaan fasiliti surau dipamerkan dengan jelas di pintu masuk / dalam surau selaras dengan SOP Solat Jemaah di Masjid.</li> <li>• Memastikan surau dibersihkan/ disanitasi sebelum dibuka semula khususnya bagi tempat-tempat yang kerap disentuh/ laluan utama.</li> </ul>

Pengoperasian Kafeteria/ Kantin pekerja

- Kafeteria/ kantin untuk pekerja perkhidmatan *dine in ala carte* dan *served buffet* dengan mematuhi penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter.
- Hidangan secara *self-buffet* adalah tidak digalakkan dan pekerja perlu menggunakan sarung tangan pakai buang (*disposable gloves*) bagi mencedok makanan ke dalam pinggan sekiranya mengambil makanan sendiri secara *self-buffet*.
- Waktu makan pekerja perlu dilaksanakan secara penggiliran.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2 PREMIS PENGINAPAN PERHOTELAN

Dikemaskini pada 11 Oktober 2021

## Merangkumi

- Penginapan semua kategori tetamu pada kapasiti penuh.
- Pengoperasian dan penggunaan fasiliti dalam premis hotel seperti surau, kolam renang, spa, *gymnasium*, *lounge*, dewan, bilik mesyuarat, seminar dan latihan adalah tertakluk kepada SOP Am yang dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan/Agensi berkaitan.
- Lengkap divaksinasi

## Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Fasiliti hiburan seperti bar dan pub.

## Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT
- Syarat-syarat yang dikenakan oleh Badan Pengurusan Produk Pelancongan
- Akta Industri Pelancongan 1992 [*Akta 482*] dan Peraturan di bawahnya
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi	Waktu Operasi Biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu Operasi Biasa	Kapasiti Pekerja	Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%
------------------	---------------------	---------------------------	---------------------	------------------	--

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pengurusan Kolam Renang	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Keselamatan:</b> Mematuhi Garis Panduan Pengurusan dan Penyenggaraan Kolam Renang Awam di Kawasan Pihak Berkuasa Tempatan.</li> <li>▪ <b>Kualiti Air:</b> Parameter dan nilai piawai bagi kualiti air perlu mematuhi Garis Panduan Pemantauan Kualiti Air Kolam Renang yang terkini dan Undang-undang Kecil yang berkaitan yang dikeluarkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM), Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT) dan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).</li> <li>▪ <b>Petugas / Lifeguard:</b> Memastikan penempatan petugas / <i>lifeguard</i> di satu-satu tarikan permainan air bagi mengawal bilangan pengguna pada satu-satu masa, memantau penjarakan fizikal dan pematuhan SOP.</li> <li>▪ <b>Ujian Klorin:</b> Pastikan ujian klorin air dalam kolam dilakukan setiap <b>2 jam operasi</b>.</li> <li>▪ <b>Pembersihan dan Disinfeksi Peralatan:</b> Memastikan peralatan kolam renang dibersihkan dan didisinfeksi sebelum menerima pengguna. Pembersihan dan sanitasi tandas, bilik mandi dan bilik persalinan serta tempat yang kerap disentuh sekurang-kurangnya 3 kali sehari</li> <li>▪ <b>Penguatkuasaan:</b> Pengguna yang melanggar SOP boleh diarah / dilarang dari berada di kawasan kolam renang.</li> <li>▪ Pengoperasian kolam renang hotel perlu merujuk SOP berkaitan kolam renang di bawah Kementerian berkaitan.</li> </ul>





# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2 PREMIS PENGINAPAN PERHOTELAN

Dikemaskini pada 11 Oktober 2021

## Merangkumi

- Penginapan semua kategori tetamu pada kapasiti penuh.
- Pengoperasian dan penggunaan fasiliti dalam premis hotel seperti surau, kolam renang, spa, *gymnasium*, *lounge*, dewan, bilik mesyuarat, seminar dan latihan adalah tertakluk kepada SOP Am yang dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan/Agensi berkaitan.
- Lengkap divaksinasi

## Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Fasiliti hiburan seperti bar dan pub.

## Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT
- Syarat-syarat yang dikenakan oleh Badan Pengurusan Produk Pelancongan
- Akta Industri Pelancongan 1992 [*Akta 482*] dan Peraturan di bawahnya
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi	Waktu Operasi Biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu Operasi Biasa	Kapasiti Pekerja	Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%
------------------	---------------------	---------------------------	---------------------	------------------	--

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pengoperasian kolam renang untuk tetamu/ pelanggan hotel	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pengoperasian kolam renang dengan pematuhan kepada 50% kapasiti penggunaan/ kawasan <b>DENGAN</b> kawalan penyeliaan oleh petugas.</li><li>• Menggalakkan tempahan masa bagi penggunaan kolam renang oleh tetamu.</li><li>• Penggunaan kolam renang secara berfasa dan penetapan had masa amat digalakkan.</li><li>• Suhu tetamu/ pelanggan hotel diperiksa sebelum menggunakan kolam renang.</li><li>• Tetamu digalakkan mandi sebelum dan selepas selesai semua aktiviti air.</li><li>• Golongan berisiko tinggi seperti kanak-kanak, warga emas dan individu yang mempunyai sejarah penyakit kronik tidak digalakkan menggunakan fasiliti ini.</li><li>• <b>Larangan Berkongsi Peralatan:</b> Semua peralatan dilarang berkongsi (tuala, botol air minuman, makanan, pakaian dan apa-apa peralatan peribadi).</li></ul>