PERKHIDMATAN IKHTISAS & PROFESIONAL

Merangkumi

Semua perkhidmatan ikhtisas dan profesional yang menjadi rantaian kepada ekonomi.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti Dilarang yang dikeluarkan oleh MKN.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan pihak berkuasa tempatan yang berkuatkuasa.
- Mematuhi akta badan ikhtisas dan profesional berkaitan.

Waktu Beroperasi	**Normal**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Normal**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan kesihatan.	• Menyediakan alat saringan suhu badan setiap hari di pintu masuk premis. • Kakitangan yang mempunyai suhu melebihi 37.5°C atau menunjukkan simptom seperti demam, sakit tekak/ batuk/ selsema/ sesak nafas tidak dibenarkan bertugas.
Laporan kesihatan (di premis dan penginapan pekerja yang disediakan syarikat).	• Semua majikan dikehendaki untuk menghubungi pejabat kesihatan berhampiran sekiranya terdapat pekerja yang disyaki mempunyai simptom COVID-19. • Pekerja yang mempunyai suhu badan 37.5°C ke atas atau menunjukkan sebarang simptom batuk, sakit tekak dan sesak nafas, perlu dirujuk ke klinik panel syarikat atau klinik kesihatan awam yang berdekatan. • Pekerja tersebut tidak dibenarkan memasuki premis syarikat.

PERKHIDMATAN IKHTISAS & PROFESIONAL

Merangkumi

Semua perkhidmatan ikhtisas dan profesional yang menjadi rantaian kepada ekonomi.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti Dilarang yang dikeluarkan oleh MKN.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan pihak berkuasa tempatan yang berkuatkuasa.
- Mematuhi akta badan ikhtisas dan profesional berkaitan.

Waktu Beroperasi	**Normal**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Normal**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pembasmian dan nyahkuman premis.	• Proses pembersihan dan nyahkuman perlu dilaksanakan terutama di kawasan umum (*common space*) dan permukaan sering disentuh seperti: - lobi, butang lif, kafeteria, bilik mesyuarat, surau, bas/pengangkutan pekerja, pusat rekreasi tertutup, tandas dan tempat pembuangan sampah / tong sampah, tombol pintu, pemegang tangan tangga. • Syarikat hendaklah menjalankan proses nyahkuman di kilang/premis setiap kali sebelum syif atau operasi bermula. • Syarikat hendaklah menyediakan *hand sanitizer* di pintu masuk, semua kawasan umum (*common area*) dan tempat-tempat lain di dalam kilang/premis.
Penjarakan sosial dan tatacara keselamatan kesihatan pekerja.	• Pemakaian *face mask* oleh setiap pekerja adalah digalakkan. • Mengamalkan penjarakan sosial di kawasan-kawasan seperti kafeteria / kantin, bilik mesyuarat, surau, dewan serba guna dan lain-lain tempat yang perlu.

PERKHIDMATAN IKHTISAS & PROFESIONAL

Merangkumi

Semua perkhidmatan ikhtisas dan profesional yang menjadi rantaian kepada ekonomi.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti Dilarang yang dikeluarkan oleh MKN.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan pihak berkuasa tempatan yang berkuatkuasa.
- Mematuhi akta badan ikhtisas dan profesional berkaitan.

Waktu Beroperasi	**Normal**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Normal**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Etika di kawasan umum dalam premis.	• Kemudahan umum seperti surau dan tempat ibadat dalam premis perlu dikawal dengan amalan penjarakan sosial dan penyediaan bahan pembersihan.
Kenderaan pejabat.	• Mematuhi SOP yang disediakan oleh Kementerian Pengangkutan.
Aplikasi MySejahtera.	• Pekerja, dan pelanggan perlu memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing untuk tujuan pengesanan kontak rapat.

PERKHIDMATAN IKHTISAS & PROFESIONAL

Merangkumi

Semua perkhidmatan ikhtisas dan profesional yang menjadi rantaian kepada ekonomi.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti Dilarang yang dikeluarkan oleh MKN.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan pihak berkuasa tempatan yang berkuatkuasa.
- Mematuhi akta badan ikhtisas dan profesional berkaitan.

Waktu Beroperasi	**Normal**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Normal**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tindakan kecemasan.	• Syarikat perlu mewujudkan prosedur dalam mengendali dan menguruskan kes jangkitan atau siasatan jangkitan COVID-19. • Syarikat bertanggungjawab untuk menanggung sepenuhnya kos saringan pekerja, sekiranya diperlukan. • Kos pembasmian dan nyahkuman di premis perlu ditanggung oleh syarikat.
Makluman berterusan kepada pengawal keselamatan dan kakitangan berhubung penyakit COVID-19 dan langkah-langkah pencegahan.	• Setiap pengawal dan kakitangan haruslah diberi makluman secara berterusan berhubung penyakit COVID-19 dan langkah-langkah pencegahan.

Nota:
Syarikat hanya boleh menambah baik protokol ini mengikut kesesuaian tetapi sebarang kelonggaran adalah tidak dibenarkan sama sekali.

SEKTOR PEMBUATAN

Merangkumi

Semua sektor pembuatan.

Waktu Beroperasi	Normal	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal	Kapasiti Pekerja	100%

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti Dilarang yang dikeluarkan oleh MKN.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan pihak berkuasa tempatan yang berkuatkuasa.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan kesihatan.	• Menyediakan alat saringan suhu badan setiap hari di pintu masuk premis. • Kakitangan yang mempunyai suhu melebihi 37.5°C atau menunjukkan simptom seperti demam, sakit tekak/ batuk/ selsema/ sesak nafas tidak dibenarkan bertugas.
Laporan kesihatan (di premis dan penginapan pekerja yang disediakan syarikat).	• Semua majikan dikehendaki untuk menghubungi pejabat kesihatan berhampiran sekiranya terdapat pekerja yang disyaki mempunyai simptom COVID-19. • Pekerja yang mempunyai suhu badan 37.5°C ke atas atau menunjukkan sebarang simptom batuk, sakit tekak dan sesak nafas, perlu dirujuk ke klinik panel syarikat atau klinik kesihatan awam yang berdekatan. • Pekerja tersebut tidak dibenarkan memasuki premis syarikat.

SEKTOR PEMBUATAN

Merangkumi

Semua sektor pembuatan.

Waktu Beroperasi	Normal	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal	Kapasiti Pekerja	100%

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti Dilarang yang dikeluarkan oleh MKN.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan pihak berkuasa tempatan yang berkuatkuasa.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pembasmian dan nyahkuman premis.	• Proses pembersihan dan nyahkuman perlu dilaksanakan terutama di kawasan umum (*common space*) dan permukaan sering disentuh seperti: - lobi, butang lif, kafeteria, bilik mesyuarat, surau, bas/pengangkutan pekerja, pusat rekreasi tertutup, tandas dan tempat pembuangan sampah / tong sampah, tombol pintu, pemegang tangan tangga. • Syarikat hendaklah menjalankan proses nyahkuman di kilang/premis setiap kali sebelum syif atau operasi bermula. • Syarikat hendaklah menyediakan *hand sanitizer* di pintu masuk, semua kawasan umum (*common area*) dan tempat-tempat lain di dalam kilang/premis.
Penjarakan sosial dan tatacara keselamatan kesihatan pekerja.	• Pemakaian *face mask* oleh setiap pekerja adalah digalakkan. • Mengamalkan penjarakan sosial di kawasan-kawasan seperti kafeteria / kantin, bilik mesyuarat, surau, dewan serba guna dan lain-lain tempat yang perlu.

SEKTOR PEMBUATAN

Merangkumi

Semua sektor pembuatan.

Waktu Beroperasi	**Normal**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Normal**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti Dilarang yang dikeluarkan oleh MKN.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan pihak berkuasa tempatan yang berkuatkuasa.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Etika di kawasan umum dalam premis.	• Kemudahan umum seperti surau dan tempat ibadat dalam premis perlu dikawal dengan amalan penjarakan sosial dan penyediaan bahan pembersihan.
Kenderaan pejabat.	• Mematuhi SOP yang disediakan oleh Kementerian Pengangkutan.
Aplikasi MySejahtera.	• Pekerja, dan pelanggan perlu memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing untuk tujuan pengesanan kontak rapat.

SEKTOR PEMBUATAN

Merangkumi

Semua sektor pembuatan.

Waktu Beroperasi	**Normal**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Normal**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam Senarai Aktiviti Dilarang yang dikeluarkan oleh MKN.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada peraturan pihak berkuasa tempatan yang berkuatkuasa.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tindakan kecemasan.	• Syarikat perlu mewujudkan prosedur dalam mengendali dan menguruskan kes jangkitan atau siasatan jangkitan COVID-19. • Syarikat bertanggungjawab untuk menanggung sepenuhnya kos saringan pekerja, sekiranya diperlukan. • Kos pembasmian dan nyahkuman di premis perlu ditanggung oleh syarikat.
Makluman berterusan kepada pengawal keselamatan dan kakitangan berhubung penyakit COVID-19 dan langkah-langkah pencegahan.	• Setiap pengawal dan kakitangan haruslah diberi makluman secara berterusan berhubung penyakit COVID-19 dan langkah-langkah pencegahan.

Nota:
Syarikat hanya boleh menambah baik protokol ini mengikut kesesuaian tetapi sebarang kelonggaran adalah tidak dibenarkan sama sekali.