SEKTOR PENGANGKUTAN AWAM DARAT (BAS)

Merangkumi

- Operasi perkhidmatan bas
- Bas Henti-henti
- Bas Ekspres
- Bas Catar
- Bas Pelancongan
- Bas Mini
- Bas Pengantara
- Bas Lapangan Terbang
- Bas Pekerja

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

Waktu Beroperasi	Normal (24 jam)	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal (24 jam)	Kapasiti Pekerja	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas

Saringan gejala, suhu & *face mask*	• Pemandu
	  • Perlu menjalani saringan gejala sebelum memulakan tugas
	  • Tidak dibenarkan bertugas sekiranya bergejala
	  • Memakai *face mask* sepanjang masa bertugas
	• Penumpang
	  • Perlu menjalani saringan gejala sebelum menaiki bas
	  • **WAJIB memakai *face mask* sepanjang masa di dalam kenderaan**
	  • Mengurangkan interaksi dan bercakap sepanjang masa di dalam kenderaan
	• Pemandu/Pengusaha BERHAK menghalang penumpang menaiki kenderaan sekiranya bergejala

Pemakluman oleh Pemandu	Membuat pengumuman peringatan berkala melalui perakam suara di dalam bas berkaitan pemakaian *face mask* dan kurangkan interaksi
Had Kapasiti Kenderaan Perkhidmatan Awam/ Penjarakan Sosial	• Kapasiti penuh 100% berdasarkan tempat duduk • Tiada penandaan penjarakan sosial, namun penumpang diminta mengurangkan interaksi

SEKTOR PENGANGKUTAN AWAM DARAT (BAS)

Merangkumi

- Operasi perkhidmatan bas
- Bas Henti-henti
- Bas Ekspres
- Bas Catar
- Bas Pelancongan
- Bas Mini
- Bas Pengantara
- Bas Lapangan Terbang
- Bas Pekerja

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

Waktu Beroperasi	Normal (24 jam)	Waktu Kehadiran Pelanggan	Normal (24 jam)	Kapasiti Pekerja	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pengesanan & Pendaftaran	• Mengguna pakai aplikasi QR *Code* bagi mendaftar dan mengesan pelanggan setiap kali naik bas menggunakan aplikasi MySejahtera • Semua penumpang diwajibkan memuat turut aplikasi MySejahtera • Pemandu diwajibkan mendaftar dengan aplikasi MySejahtera sebelum memulakan tugas
Pembersihan dan Sanitasi	Pembersihan bas dan fasiliti selepas setiap trip serta di depot setelah tamat waktu operasi.
Menggalakkan penggunaan fasiliti dan transaksi elektronik	Menggalakkan pembelian tiket secara online dan pengunaan kad transaksi bukan tunai seperti pas bulanan dan *Touch n Go*.
Menggalakkan penggunaan *Hand Sanitizer*	Pemandu dan penumpang digalakkan menggunakan *hand sanitizer* sebelum dan selepas mengambil/menurunkan penumpang atau penumpang menaiki/menurun kenderaan.

SEKTOR PENGANGKUTAN AWAM DARAT (BAS)

Merangkumi

- Operasi perkhidmatan bas
- Bas Henti-henti
- Bas Ekspres
- Bas Catar
- Bas Pelancongan
- Bas Mini
- Bas Pengantara
- Bas Lapangan Terbang
- Bas Pekerja

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

Waktu Beroperasi	**Normal (24 jam)**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Normal (24 jam)**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kewajipan Pengusaha	• Melaksanakan saringan gejala ke atas pemandu dan penumpang; • Merekodkan semua maklumat penumpang; • Menyediakan *hand sanitizer* di lokasi perkhidmatan dan di dalam bas; • Menyediakan maklumat terkini berkaitan isu pandemik dan maklumat umum kepada pelanggan. • Pemandu/Pengusaha BERHAK menghalang penumpang menaiki kenderaan sekiranya bergejala

SEKTOR PENGANGKUTAN AWAM DARAT (REL)

Merangkumi

1. Operasi perkhidmatan rel penumpang
KTMB (ETS, Antarabandar & Komuter)
Prasarana / RapidRail (MRT, LRT & Monorel)
ERL (KLIA Ekspres & KLIA Transit)

2. Aktiviti Perniagaan dan fasiliti awam di stesen

3. *Maintenance, Repairs and Overhauls (MRO)*

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

Waktu Beroperasi	**5.00 pagi – 12 malam**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**6.00 pagi – 11 malam**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Mengambil dan merekod suhu pekerja dan penumpang	Memeriksa suhu badan penumpang dan perja menggunakan kamera pengimejan suhu atau termometer sebelum mereka memasuki kawasan berbayar. Penumpang dan pekerja yang mempunyai suhu melebihi 37.5°Celcius tidak akan dibenarkan masuk dan dinasihatkan untuk mendapatkan pemeriksaan perubatan dengan segera.
Pemakaian topeng muka dan hidung	Penumpang, pekerja dan peniaga diwajibkan memakai topeng muka dan hidung disepanjang masa sebelum, semasa dan selepas menggunakan perkhidmatan.
Penggunaan *hand sanitizer*	Menyediakan akses kepada *hand sanitizer* di premis berbayar dan tidak berbayar di stesen, terminal dan dalam tren
Pembersihan dan Sanitasi	Pembersihan tren dan fasiliti selepas setiap *trip* serta di depot setelah tamat waktu operasi.
Menggalakkan penggunaan fasiliti dan transaksi elektronik	Menyediakan pintu automatik untuk pergerakan keluar dan masuk penumpang. Menggalakkan pembelian tiket secara online dan pengunaan kad transaksi bukan tunai seperti pas bulanan dan *Touch n Go*.

SEKTOR PENGANGKUTAN AWAM DARAT (REL) samb..

Merangkumi

1. Operasi perkhidmatan rel penumpang
KTMB (ETS, Antarabandar & Komuter)
Prasarana / RapidRail (MRT, LRT & Monorel)
ERL (KLIA Ekspres & KLIA Transit)

2. Aktiviti Perniagaan dan fasiliti awam di stesen

3. *Maintenance, Repairs and Overhauls (MRO)*

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

Waktu Beroperasi	**5.00 pagi – 12 malam**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**6.00 pagi – 11 malam**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tanggungjawab penumpang	• Penumpang digalakkan untuk memuat turun dan penggunakan applikasi MySejahtera serta mengimbas QR kod yang disediakan oleh operator untuk tujuan pendaftaran. • Penumpang digalakkan untuk meminimakan interaksi atau perbualan semasa di dalam tren kecuali jika keadaan memerlukan. • Penumpang diingatkan untuk bertanggungjawab secara sosial dan mengelak melakukan perjalanan yang tidak perlu.
Kapasiti Penumpang	• Kapasiti 100% perkhidmatan rel • Tiada penandaan penjarakan sosial, namun penumpang diminta mengurangkan interaksi

SEKTOR PENGANGKUTAN AWAM DARAT (TERMINAL)

Merangkumi

1. **Pengurusan Fasiliti dan Utiliti – Penyelenggaraan, Pembaikkan**
   - Semua fasiliti, utiliti dan kemudahan infrastruktur yang terdapat di keseluruhan kawasan terminal.
2. **Keselamatan dan Sekuriti**
   - Keperluan yang melibatkan aspek keselamatan orang awam, penumpang, pengendali dan penyedia perkhidmatan.
3. **Skop Perkhidmatan Pengangkutan Awam**
   - Pengurusan keperluan dan pergerakan pengguna, pengurusan perkhidmatan kenderaan pengangkutan awam.
4. **Pengurusan Ruang Terminal**
   - Menguruskan setiap ruang di terminal termasuk ruang awam, pejabat, komersial, fasiliti dan utiliti

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

Waktu Beroperasi	**24 jam**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**24 jam**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan gejala, suhu & *face mask*	i. Pemeriksaan suhu badan akan dilakukan ke atas setiap penumpang/pekerja yang akan tiba/berlepas ke/daripada terminal oleh pengendali terminal; menggunakan pengimbas suhu (*thermal scanner)* ii. Sekiranya terdapat penumpang/pekerja yang mempunyai simptom/gejala seperti demam (37.5°Celcius), batuk dan sakit tekak, pengendali terminal hendaklah mengasingkan penumpang/pekerja tersebut di bilik kawalan penyakit dan tidak dibenarkan untuk menaiki kenderaan pengangkutan awam. iii. Penumpang, pekerja dan peniaga hendaklah memakai topeng muka pada setiap masa.
Menyediakan *hand sanitizer*	Digalakkan pengendali terminal menyediakan keperluan bahan pencuci tangan (*hand sanitizer*) di kaunter tiket dan kawasan pintu utama.
Menggalakkan penggunaan mesin tiket layan diri	Pengendali terminal hendaklah mengalakkan orang awam untuk membuat pembelian dan pembayaran tiket di mesin tiket layan diri.
Pengumuman kawalan dan pencegahan	Pengendali terminal hendaklah membuat pengumuman kawalan dan pencegahan COVID-19 secara berkala.
Proses sanitasi dan disinfekasi	Pengendali terminal dikehendaki menjalankan proses pembersihan dan nyahkuman/disinfekasi dengan kerap di kawasan yang selalu disentuh seperti pintu, kerusi dan tempat pemegang dan mana-mana tempat yang kerap. (minima setiap 8 jam)

SEKTOR PENGANGKUTAN AWAM DARAT (TEKSI/E-HAILING)

Merangkumi

Operasi perkhidmatan teksi dan e-hailing

- Menjalankan perkhidmatan mengambil penumpang

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

Waktu Beroperasi	24 jam	Waktu Kehadiran Pelanggan	24 jam	Kapasiti Pekerja	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Penjarakan sosial/ Kapasiti	i. Terhad mengikut kapasiti kenderaan tersebut sahaja. ii. Tiada lagi had supaya penumpang datang dari keluarga yang sama. Penumpang:- i. Wajib memakai pakai *face mask* pada setiap masa ii. Mendaftar menggunakan QR *Code* (MySejahtera). iii. Tidak bergejala sahaja dibenarkan menggunakan perkhidmatan. Pemandu:- i. Memakai *face mask* pasa setiap masa; ii. Pemandu mendaftar dalam aplikasi MySejahtera; iii. Pemandu bergejala tidak dibenarkan memandu/beroperasi.

SEKTOR PENGANGKUTAN AWAM DARAT (TEKSI/E-HAILING) Samb.

Merangkumi

Operasi perkhidmatan teksi dan e-hailing

- Menjalankan perkhidmatan mengambil penumpang

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

Waktu Beroperasi	Waktu Kehadiran Pelanggan	Kapasiti Pekerja
24 jam	24 jam	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Menggalakkan transaksi/ bayaran tambang secara elektronik	Pembayaran tambang menerusi kaedah *cashless* sepenuhnya.
Menggalakkan penggunaan *hand Sanitizer*	Pemandu dan penumpang digalakkan menggunakan *hand sanitizer* sebelum dan selepas mengambil/menurunkan penumpang atau penumpang menaiki/menurun kenderaan.
Penggunaan *face Mask*	i. Pemandu perlu memakai *face mask* semasa membawa penumpang; ii. Penumpang perlu memakai *face mask* sepanjang berada di dalam kenderaan.
Proses nyahkuman	i. Adalah digalakkan dinyahkuman pada setiap kali perkhidmatan penghantaran penumpang diselesaikan, mengikut kesesuaian keselamatan di jalan raya. ii. Diwajibkan dinyahkuman pada penghujung hari / tamat operasi harian.

SEKTOR LATIHAN PEMANDUAN

Merangkumi

- Perkhidmatan **latihan pemanduan** Kurikulum Pendidikan Pemandu (KPP) 01, 02 dan 03
- Perkhidmatan **pra-ujian** pemanduan (QTI)
- Perkhidmatan **ujian** teori dan praktikal (litar dan jalan raya)

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010 Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Sekolah Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Lesen Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Perkhidmatan Awam (Pelesenan dan Kelakuan Pemandu, Konduktor dan Penumpang) 1959
- Kaedah-kaedah Kenderaan Barang (Pelesenan Pemandu) 1965

Waktu Beroperasi	**8.00 pagi – 5.00 petang**	**Waktu Latihan Pemanduan**	**9.00 pagi – 4.00 petang**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

<u>KEMASUKAN KE PREMIS INSTITUT MEMANDU (IM)</u>

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pemeriksaan suhu badan dan pemakaian *face mask*	• Meletakkan dan mempamerkan notis dan peraturan berkenaan COVID-19 di pintu masuk utama premis dan pejabat. • Mewajibkan *face mask* kepada semua individu yang memasuki premis IM (termasuk pekerja, calon dan pelanggan luar). • Menyediakan *face mask* dan *hand sanitizer* di pintu masuk dan semua kawasan umum. • Menyediakan seorang petugas di pintu masuk premis untuk menjalankan saringan suhu badan dan memastikan pekerja/ pelanggan/ calon merekodkan maklumat diri yang lengkap (**nama penuh dan no. telefon – digalakkan menggunakan *QR code MySejahtera***) serta memastikan mereka memakai *face mask*. • Pekerja/ pelanggan/ calon yang didapati bergejala tidak dibenarkan masuk ke kawasan premis dan dinasihatkan untuk menjalani pemeriksaan kesihatan. • Menghadkan pergerakan keluar/ masuk di premis dan hanya membenarkan orang yang berkaitan masuk premis.

SEKTOR LATIHAN PEMANDUAN (Samb.2)

Merangkumi

- Perkhidmatan **latihan pemanduan** Kurikulum Pendidikan Pemandu (KPP) 01, 02 dan 03
- Perkhidmatan **pra-ujian** pemanduan (QTI)
- Perkhidmatan **ujian** teori dan praktikal (litar dan jalan raya)

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010 Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Sekolah Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Lesen Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Perkhidmatan Awam (Pelesenan dan Kelakuan Pemandu, Konduktor dan Penumpang) 1959
- Kaedah-kaedah Kenderaan Barang (Pelesenan Pemandu) 1965

Waktu Beroperasi	**8.00 pagi – 5.00 petang**	**Waktu Latihan Pemanduan**	**9.00 pagi – 4.00 petang**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

<u>KEMASUKAN KE PREMIS INSTITUT MEMANDU (IM)</u>

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pendaftaran latihan/ ujian di kaunter	• Penggalakkan penjarakan 1 meter di antara calon/ pelanggan • Penandaan garisan bagi penjarakan sosial. • Penggunaan *face mask* oleh pekerja kaunter. • Menggunakan *hand sanitizer* selepas urusan di *check in* kaunter.
Aturan tempat duduk di ruang menunggu	• Mengamalkan penjarakan sosial di kaunter/ tempat menunggu/ kantin dengan pengosongan tempat duduk di antara pelanggan dan penandaan garisan bagi **penjarakan sosial 1 meter.** • **Kawalan kendiri oleh semua pihak.**
Nyahkuman ruang pendaftaran	• Melaksanakan proses nyahkuman di seluruh premis institut memandu (pejabat, ruang menunggu, kantin, litar, tandas, surau, dll) pada setiap hari **SEBELUM dan SELEPAS** operasi.
Transaksi tanpa sentuhan	• Menggalakkan penggunaan *e-wallet / contactless payment* (*paywave*).
Penyediaan air dan sabun cuci tangan	• Menyediakan sumber air dan sabun cuci tangan di kawasan umum.

SEKTOR LATIHAN PEMANDUAN

Merangkumi

- Perkhidmatan **latihan pemanduan** Kurikulum Pendidikan Pemandu (KPP) 01, 02 dan 03
- Perkhidmatan **pra-ujian** pemanduan (QTI)
- Perkhidmatan **ujian** teori dan praktikal (litar dan jalan raya)

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010 Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Sekolah Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Lesen Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Perkhidmatan Awam (Pelesenan dan Kelakuan Pemandu, Konduktor dan Penumpang) 1959
- Kaedah-kaedah Kenderaan Barang (Pelesenan Pemandu) 1965

Waktu Beroperasi	**8.00 pagi – 5.00 petang**	**Waktu Latihan Pemanduan**	**9.00 pagi – 4.00 petang**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

<u>KURSUS KURIKULUM PENDIDIKAN PEMANDU (KPP) 01</u>

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kursus di dalam bilik kuliah	• Penggalakkan penjarakan 1 meter di antara calon/ pengajar. • Penggunaan *face mask* oleh calon sepanjang masa di dalam bilik kuliah. • Menggunakan *hand sanitizer* sebelum memasuki bilik kuliah.
Aturan tempat duduk di dalam bilik kuliah	• Mengamalkan penjarakan sosial dengan pengosongan tempat duduk di antara pelanggan dan penandaan garisan sekiranya mempunyai ruang.
Nyahkuman bilik kuliah	• Melaksanakan proses nyahkuman di bilik kuliah pada setiap hari **SEBELUM dan SELEPAS** digunakan.

SEKTOR LATIHAN PEMANDUAN

Merangkumi

- Perkhidmatan **latihan pemanduan** Kurikulum Pendidikan Pemandu (KPP) 01, 02 dan 03
- Perkhidmatan **pra-ujian** pemanduan (QTI)
- Perkhidmatan **ujian** teori dan praktikal (litar dan jalan raya)

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010 Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Sekolah Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Lesen Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Perkhidmatan Awam (Pelesenan dan Kelakuan Pemandu, Konduktor dan Penumpang) 1959
- Kaedah-kaedah Kenderaan Barang (Pelesenan Pemandu) 1965

Waktu Beroperasi	**8.00 pagi – 5.00 petang**	**Waktu Latihan Pemanduan**	**9.00 pagi – 4.00 petang**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

LATIHAN AMALI (LITAR DAN JALAN RAYA) KURIKULUM PENDIDIKAN PEMANDU (KPP) 02 DAN 03

Tindakan	Penerangan Ringkas
Latihan amali di dalam kenderaan SKIM	• Penggunaan ***face mask*** oleh **pengajar** sepanjang masa di dalam kenderaan SKIM. • Penggunaan ***face mask*** oleh **calon** sepanjang masa di dalam kenderaan SKIM. • Menggunakan *hand sanitizer* sebelum memulakan latihan amali.
Bilangan/ kapasiti calon pada satu-satu masa	• Pihak IM perlu memastikan keberadaan calon yang berkaitan untuk slot latihan/ pengujian sahaja berada di premis IM pada satu-satu masa. • **Tidak dibenarkan menunggu.**
Nyahkuman kenderaan SKIM	• Melaksanakan proses nyahkuman di luar dan dalam kenderaan SKIM pada setiap masa **SEBELUM dan SELEPAS** digunakan.
Minima pergerakan	• Memastikan pengajar meminimakan pergerakan dan sentuhan pada komponen/ peralatan kenderaan.

SEKTOR LATIHAN PEMANDUAN

Merangkumi

- Perkhidmatan **latihan pemanduan** Kurikulum Pendidikan Pemandu (KPP) 01, 02 dan 03
- Perkhidmatan **pra-ujian** pemanduan (QTI)
- Perkhidmatan **ujian** teori dan praktikal (litar dan jalan raya)

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010 Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Sekolah Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Lesen Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Perkhidmatan Awam (Pelesenan dan Kelakuan Pemandu, Konduktor dan Penumpang) 1959
- Kaedah-kaedah Kenderaan Barang (Pelesenan Pemandu) 1965

Waktu Beroperasi	**8.00 pagi – 5.00 petang**	**Waktu Ujian Teori**	**9.00 pagi – 4.00 petang**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

UJIAN UNDANG-UNDANG BERKOMPUTER DI PUSAT UJIAN

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pemeriksaan suhu badan dan pemakaian *face mask*	• Meletakkan dan mempamerkan notis dan peraturan berkenaan COVID-19 di pintu masuk utama premis dan pejabat; • Mewajibkan *face mask* kepada semua individu sepanjang masa di premis Pusat Ujian (termasuk pekerja, calon dan pelanggan luar); • Menyediakan *face mask* dan *hand sanitizer* di pintu masuk dan semua kawasan umum; • Menyediakan seorang petugas di pintu masuk premis untuk menjalankan saringan suhu badan dan memastikan pekerja/ pelanggan/ calon merekodkan maklumat diri yang lengkap (**nama penuh dan no. telefon – digalakkan menggunakan *QR code MySejahtera***) serta memastikan mereka memakai *face mask*; • Pekerja/ pelanggan/ calon yang didapati **bergejala tidak dibenarkan masuk** ke kawasan premis dan dinasihatkan untuk menjalani pemeriksaan kesihatan; • Mengehadkan pergerakan keluar/ masuk di premis dan hanya membenarkan orang yang berkaitan masuk premis.

SEKTOR LATIHAN PEMANDUAN (Samb..)

Merangkumi

- Perkhidmatan **latihan pemanduan** Kurikulum Pendidikan Pemandu (KPP) 01, 02 dan 03
- Perkhidmatan **pra-ujian** pemanduan (QTI)
- Perkhidmatan **ujian** teori dan praktikal (litar dan jalan raya)

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010 Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Sekolah Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Motor (Lesen Memandu) 1992
- Kaedah-kaedah Kenderaan Perkhidmatan Awam (Pelesenan dan Kelakuan Pemandu, Konduktor dan Penumpang) 1959
- Kaedah-kaedah Kenderaan Barang (Pelesenan Pemandu) 1965

Waktu Beroperasi	**8.00 pagi – 5.00 petang**	**Waktu Ujian Teori**	**9.00 pagi – 4.00 petang**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

UJIAN UNDANG-UNDANG BERKOMPUTER DI PUSAT UJIAN

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pendaftaran ujian di kaunter	• Menggalakkan penjarakan 1 meter di antara calon/ pelanggan; • Penandaan garisan bagi penjarakan sosial; • Penggunaan *face mask* oleh pekerja kaunter; • Menggunakan *hand sanitizer* selepas urusan di *check in* kaunter.
Aturan tempat duduk di ruang menunggu	• Mengamalkan penjarakan sosial di kaunter/ tempat menunggu dengan pengosongan tempat duduk di antara pelanggan dan penandaan garisan bagi **penjarakan sosial 2 meter.**
Nyahkuman ruang pendaftaran dan bilik ujian	• Melaksanakan proses nyahkuman di seluruh premis pusat ujian (pejabat, kaunter pendaftaran, ruang menunggu, bilik ujian, tandas, surau, dll) pada setiap hari **SEBELUM dan SELEPAS** operasi.

SEKTOR LOGISTIK

Merangkumi

1. Perkhidmatan *freight forwarder* dan agen kastam
2. Operasi lori *hauliers*
3. Operasi rel barangan (*freight* train)
4. Operasi shipping line dan *Non Vessel Operating Common Carrier* (NVOCC)
5. Operasi kargo udara (*air freight)*
6. Aktiviti penstoran (pergudangan, off dock)
7. Operasi *Inland Container* Depot
8. Operasi *ancillary services* kepada pengangkutan melalui darat, air atau udara (towing, bengkel, supply tayar, MRO etc)

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

Waktu Beroperasi	24 jam	Waktu Kehadiran Pelanggan	24 jam	Kapasiti Pekerja	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
1. Pemunggahan (*loading/unloading*)	Digalakkan supaya aktiviti pemunggahan dilaksanakan oleh pemilik barangan dan bukan oleh pemandu/kelindan bagi mengurangkan kontak pekerja.
2. Penstoran (*gudang, off dock, in land container depot etc*)	i. Mewajibkan penggunaan *hand sanitizer* atau menyediakan kawasan mencuci tangan dengan sabun ii. Melaksanakan garis panduan amalan terbaik sosial/*safe distancing* (tanda jarak 1 meter dilantai, meja dan kerusi)
3. Syarikat Pengangkutan Dan Logistik	i. Pemandu dan kelindan perlu mengamalkan penjarakan sosial semasa menjalankan tugas dan mengurangkan kontak dalam setiap urusan. ii. Setiap pemandu dan kelindan melakukan saringan gejala sebelum memulakan tugas
4. Kargo Darat (Lori/ Van/ *Wagon*/ Pikap/ Kereta/ Motosikal)	i. Digalakkan menggunakan mod pengangkutan kargo melalui rel. ii. Digalakkan beroperasi dari jam 7.00 malam sehingga 7.00 pagi. iii. Kenderaan yang digunakan perlu menjalani pembersihan dan nyahkuman berkala mengikut Garis Panduan Tatacara Pembersihan dan Disinfeksi KKM
5. Penyimpanan (Gudang/Pusat *E-fullfilment*)	Pekerja bagi urusan pemunggahan (*loading/unloading*) perlu mematuhi SOP am, syarat penjarakan sosial dan menjalani saringan gejala sebelum memulakan tugas .

SEKTOR LOGISTIK

Merangkumi

1. Perkhidmatan *freight forwarder* dan agen kastam
2. Operasi lori *hauliers*
3. Operasi rel barangan (freight train)
4. Operasi shipping line dan *Non Vessel Operating Common Carrier* (NVOCC)
5. Operasi kargo udara (*air freight)*
6. Aktiviti penstoran (pergudangan, off dock)
7. Operasi *Inland Container* Depot
8. Operasi *ancillary services* kepada pengangkutan melalui darat, air atau udara (towing, bengkel, supply tayar, MRO etc)

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

Waktu Beroperasi	24 jam	Waktu Kehadiran Pelanggan	24 jam	Kapasiti Pekerja	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
6. Kargo Rentas Sempadan	Semua kru udara, anak-anak kapal serta pekerja lori dikehendaki menjalani saringan gejala dan mematuhi peraturan kawalan sempadan sebagaimana dipersetujui di antara Kerajaan Malaysia dengan negara –negara berkenan.
7. Kargo Darat, Udara, Laut	Pekerja yang terlibat perlu mengamalkan penjarakan sosial dan saringan gejala
8. Pembersihan dan Sanitasi	Kenderaan yang digunakan perlu menjalani pembersihan dan nyahkuman berkala mengikut Garis Panduan Tatacara Pembersihan dan Disinfeksi KKM
9. Protokol Tindak Balas Kecemasan (*Emergency Response Protocol* – ERP)	Menyediakan ERP yang menyatakan apa yang perlu dilakukan sekiranya berlaku kes jangkitan COVID-19 atau pun kes siasatan jangkitan COVID-19 terhadap pekerja.
10. Aplikasi MySejahtera	Memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera bagi pengesanan kontak rapat

SEKTOR LOGISTIK (*p-hailing*)

Merangkumi

Operasi **courier/ *p-hailing*** (penghantaran barangan melalui kenderaan persendirian dan perdagangan)

Waktu Beroperasi	**24 jam**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**24 jam**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pematuhan undang-undang	i. Wajib mempunyai lesen memandu penuh (CDL) yang sah dan berumur tidak kurang daripada 18 tahun. ii. Mematuhi saiz yang telah ditetapkan di bawah kaedah pembinaan dan penggunaan JPJ
Pembersihan dan sanitasi	Kenderaan yang digunakan perlu menjalani pembersihan dan sanitasi berkala
Penjarakkan sosial	Menggunakan *cashless payment* dan *contactless delivery* selagi mana boleh disediakan
Mengurangkan risiko kontak COVID-19	i. Penunggang WAJIB memakai *face mask* & mengamalkan *hand sanitising* ii. Memuat turun dan mendaftar di aplikasi MySejahtera

SEKTOR PENGANGKUTAN (UDARA)

Merangkumi

- Perkhidmatan penerbangan berjadual / tidak berjadual penumpang dan kargo bagi laluan domestik dan antarabangsa.
- Perkhidmatan *general aviation* termasuk *business & private jet operation.*

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991
- Ordinan Perkapalan Saudagar 1952
- Akta Penerbangan Awam 1969 [Akta 3].
- Akta Pengangkutan Melalui Udara 1974 [Akta 148].
- Akta Kesalahan-kesalahan Penerbangan 1984 [Akta 307].
- Akta Suruhanjaya Penerbangan Malaysia 2015 [Akta 771].
- Peraturan-peraturan Penerbangan Awam 2016.

Waktu Beroperasi	24 jam	Waktu Kehadiran Pelanggan	24 jam	Kapasiti Pekerja	100%

PENERBANGAN BERJADUAL / TIDAK BERJADUAL PENUMPANG DAN KARGO

Tindakan	Penerangan Ringkas
Aturan tempat duduk dalam pesawat	• Penjarakan sosial dalam pesawat dikecualikan sepenuhnya bagi semua perkhidmatan penerbangan berjadual dan tidak berjadual termasuk *general aviation, private jet operation* dan helikopter; • Bagi penerbangan berjadual/tidak berjadual ke luar Malaysia, penetapan penjarakan sosial dalam pesawat adalah tertakluk kepada peraturan negara yang dituju.
Pembersihan dan nyahkuman ruang pesawat	• Melaksanakan proses pembersihan dan nyahkuman pesawat selepas operasi setiap penerbangan
Saringan kesihatan untuk krew	• Menggunakan *thermal scanner* atau *hand held thermometer* sebelum memasuki terminal lapangan terbang. • Mengambil suhu badan dan menyaring simptom COVID-19 iaitu demam, batuk,selesema, sakit tekak atau sesak nafas semua krew setiap hari dan direkod. • Sekiranya suhu badan melebihi 37.5°Celcius atau mempunyai simptom COVID-19, anak kapal tidak dibenarkan bekerja dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. • Mewajibkan pemakaian pelitup muka kepada semua individu yang memasuki terminal.

SEKTOR PENGANGKUTAN (UDARA)

Merangkumi

- Perkhidmatan penerbangan berjadual / tidak berjadual penumpang dan kargo bagi laluan domestik dan antarabangsa
- Perkhidmatan *general aviation* termasuk *business & private jet operation*

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991
- Ordinan Perkapalan Saudagar 1952
- Akta Penerbangan Awam 1969 [Akta 3].
- Akta Pengangkutan Melalui Udara 1974 [Akta 148].
- Akta Kesalahan-kesalahan Penerbangan 1984 [Akta 307].
- Akta Suruhanjaya Penerbangan Malaysia 2015 [Akta 771].
- Peraturan-Peraturan Penerbangan Awam 2016.

Waktu Beroperasi	Mengikut waktu operasi penerbangan	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	Mengikut waktu operasi penerbangan	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

PENERBANGAN BERJADUAL / TIDAK BERJADUAL PENUMPANG DAN KARGO

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan kesihatan untuk penumpang	• Menggunakan *thermal scanner* atau *hand held thermometer* sebelum memasuki terminal lapangan terbang. • Sekiranya suhu badan melebihi 37.5°Celcius penumpang tidak dibenarkan menaiki kapal terbang dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. • Mewajibkan pemakaian pelitup muka kepada semua individu yang memasuki terminal.
Pendaftaran masuk di kaunter	• Penguatkuasaan penjarakan sekurang-kurangnya 1 meter di antara penumpang. dan di kaunter pendaftaran masuk. • Penandaan garisan bagi penjarakan sosial. • Menggunakan *hand sanitizer* selepas urusan di kaunter daftar masuk.
Memasuki pesawat (*boarding*)	• Penguatkuasaan penjarakan sekurang-kurangnya 1 meter di antara penumpang. • Mewajibkan pemakaian pelitup muka kepada semua penumpang dan krew yang memasuki pesawat.
Hidangan makanan	• Mengelakkan atau meminimakan interaksi dengan penumpang.
Perkhidmatan tandas	• Pembersihan dan nyahkuman tandas dengan kerap mengikut kesesuaian.
Aplikasi MySejahtera	• Memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera bagi pengesanan kontak rapat
Interaksi antara penumpang	• Penumpang digalakkan untuk mengurangkan interaksi fizikal / bercakap diantara satu sama lain semasa berada di dalam pesawat.

SEKTOR PENGANGKUTAN (UDARA)

Waktu Beroperasi	Mengikut waktu operasi penerbangan	Waktu Kehadiran Pelanggan	Mengikut waktu operasi penerbangan	Kapasiti Pekerja	100%

Merangkumi

- Perkhidmatan penerbangan berjadual / tidak berjadual penumpang dan kargo bagi laluan domestik dan antarabangsa
- Perkhidmatan *general aviation* termasuk *business & private jet operation*

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Perlesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991
- Ordinan Perkapalan Saudagar 1952
- Akta Penerbangan Awam 1969 [Akta 3].
- Akta Pengangkutan Melalui Udara 1974 [Akta 148].
- Akta Kesalahan-kesalahan Penerbangan 1984 [Akta 307].
- Akta Suruhanjaya Penerbangan Malaysia 2015 [Akta 771].
- Peraturan-Peraturan Penerbangan Awam 2016.

LAPANGAN TERBANG

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan kesihatan untuk pekerja	• Menggunakan *thermal scanner* atau *hand held thermometer* sebelum memasuki pintu masuk lapangan terbang. • Mengambil suhu badan dan menyaring gejala COVID-19 seperti demam, batuk,selesema, sakit tekak atau sesak nafas semua pekerja setiap hari dan direkod. • Sekiranya suhu badan melebihi 37.5°Celcius atau bergejala, pekerja tidak dibenarkan memasuki lapangan terbang dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. • Mewajibkan pemakaian pelitup muka kepada semua pekerja yang memasuki kawasan umum lapangan terbang.
Saringan kesihatan untuk pengguna dan penumpang	• Menggunakan *thermal scanner* atau *hand held thermometer* sebelum memasuki pintu masuk lapangan terbang. • Sekiranya suhu badan melebihi 37.5°Celcius, pengguna dan penumpang tidak dibenarkan memasuki lapangan terbang dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. • Mewajibkan pemakaian pelitup muka kepada semua individu yang memasuki kawasan umum lapangan terbang.
Penggunaan *hand sanitizer*, pelitup muka dan *rubber gloves*	• Kakitangan dikehendaki menggunakan *hand sanitizer,* pelitup muka dan *rubber gloves* apabila bertugas berdasarkan kesesuaian lokasi kerja.
Penjarakan sosial dan tatacara keselamatan kesihatan pekerja	• Pemakaian pelitup muka oleh setiap pekerja di kawasan umum adalah diwajibkan. • Memastikan penjarakan sosial sekurang-kurangnya 1 meter dipraktikkan semasa di kaunter tiket dan pelepasan, *loading of aircraft.* • Memastikan garis panduan amalan terbaik sosial / penjarakan sosial disediakan seperti tanda jarak 1 meter di lantai, meja dan kerusi.
Interaksi antara penumpang	• Penumpang digalakkan untuk mengurangkan interaksi fizikal / bercakap di antara satu sama lain semasa berada di dalam pesawat.

SEKTOR PENGANGKUTAN (MARITIM)

Merangkumi

- Operasi pelabuhan

Waktu Beroperasi	12.00 pagi – 12.00 tengah malam	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	12.00 pagi – 12.00 tengah malam	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991
- Ordinan Perkapalan Saudagar 1952
- Akta Penerbangan Awam 1969 [Akta 3]
- Akta Pengangkutan Melalui Udara 1974 [Akta 148]
- Akta Kesalahan-kesalahan Penerbangan 1984 [Akta 307]
- Akta Suruhanjaya Penerbangan Awam 2015 [Akta 771]
- Peraturan-peraturan Penerbangan Awam 2016

PELABUHAN

Tindakan	Penerangan Ringkas
Penjarakan sosial dan tatacara keselamatan pekerja	• Pemakaian *face mask* oleh setiap pekerja di kawasan umum adalah diwajibkan. • Memastikan penjarakan sosial dipraktikkan semasa di kaunter dan *loading*. • Memastikan garis panduan amalan terbaik sosial / penjarakan sosial disediakan seperti tanda jarak 1 meter di lantai, meja dan kerusi.
Saringan kesihatan untuk pekerja	• Menggunakan *thermal scanner* atau *hand held infra-red thermometer* di semua pintu masuk utama. • Mengambil suhu badan dan menyaring gejala COVID-19 seperti demam, batuk, selesema, sakit tekak atau sesak nafas semua pekerja setiap hari dan direkod • Sekiranya suhu badan melebihi 37.5°Celcius atau bergejala, pekerja tidak dibenarkan memasuki pintu masuk utama pelabuhan dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan
Saringan kesihatan untuk pelanggan	• Menggunakan *thermal scanner* atau *hand held infra-red thermometer* di semua pintu masuk utama. • Sekiranya suhu badan melebihi 37.5°Celcius, pelanggan tidak dibenarkan memasuki pintu masuk utama pelabuhan dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan

SEKTOR PENGANGKUTAN (MARITIM)

Merangkumi

- Operasi pelabuhan

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991
- Ordinan Perkapalan Saudagar 1952
- Akta Penerbangan Awam 1969 [Akta 3]
- Akta Pengangkutan Melalui Udara 1974 [Akta 148]
- Akta Kesalahan-kesalahan Penerbangan 1984 [Akta 307]
- Akta Suruhanjaya Penerbangan Awam 2015 [Akta 771]
- Peraturan-peraturan Penerbangan Awam 2016

Waktu Beroperasi	12.00 pagi – 12.00 tengah malam	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	12.00 pagi – 12.00 tengah malam	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

PELABUHAN

Tindakan	Penerangan Ringkas
Jarak antara pelanggan	• Penjarakan sosial sekurang-kurangnya 1 meter. • Mengurangkan interaksi fizikal dan bercakap antara satu sama lain.
Transaksi tanpa sentuhan	• Menggalakkan penggunaan *e-wallet / contactless payment* (*paywave*)
Aplikasi MySejahtera	• Memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera bagi pengesanan kontak rapat

SEKTOR PENGANGKUTAN (MARITIM)

Merangkumi

- Perkhidmatan berjadual feri penumpang.

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991
- Ordinan Perkapalan Saudagar 1952
- Akta Penerbangan Awam 1969 [Akta 3]
- Akta Pengangkutan Melalui Udara 1974 [Akta 148]
- Akta Kesalahan-kesalahan Penerbangan 1984 [Akta 307]
- Akta Suruhanjaya Penerbangan Awam 2015 [Akta 771]
- Peraturan-peraturan Penerbangan Awam 2016

Waktu Beroperasi	Waktu operasi biasa	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	12.00 pagi – 12.00 tengah malam	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

FERI PENUMPANG

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pemeriksaan suhu	• Menempatkan *thermal scanner* atau *hand held infrared thermometer* di semua pintu masuk terminal feri.
Saringan kesihatan untuk pekerja	• Menggunakan *thermal scanner* atau *hand held infra-red thermometer* di semua pintu masuk terminal feri. • Mengambil suhu badan dan menyaring gejala COVID-19 seperti demam, batuk, selesema, sakit tekak atau sesak nafas semua pekerja setiap hari dan direkod. • Sekiranya suhu badan melebihi 37.5°Celcius atau bergejala, pekerja tidak dibenarkan bekerja dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan.
Saringan kesihatan untuk penumpang	• Menggunakan *thermal scanner* atau *hand held infra-red thermometer* di semua pintu masuk terminal feri. • Sekiranya suhu badan melebihi 37.5°Celcius, penumpang tidak dibenarkan menaiki feri dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan.

SEKTOR PENGANGKUTAN (MARITIM)

Merangkumi

- Perkhidmatan berjadual feri penumpang

Waktu Beroperasi	Waktu operasi biasa	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	12.00 pagi – 12.00 tengah malam	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Akta 342
- Pekeliling MKN & KKM
- Akta Pengangkutan Jalan 1987
- Akta Pengangkutan Awam Darat 2010
- Akta Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan 1987
- Akta Keretapi 1991
- Ordinan Perkapalan Saudagar 1952
- Akta Penerbangan Awam 1969 [Akta 3]
- Akta Pengangkutan Melalui Udara 1974 [Akta 148]
- Akta Kesalahan-kesalahan Penerbangan 1984 [Akta 307]
- Akta Suruhanjaya Penerbangan Awam 2015 [Akta 771]
- Peraturan-peraturan Penerbangan Awam 2016

FERI PENUMPANG

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kaunter Tiket	• Penguatkuasaan penjarakan sekurang-kurangnya 1 meter di antara penumpang. • Menggalakkan pembelian *online* atau di mesin layan diri. • Penandaan garisan bagi penjarakan sosial. • Penggunaan *face mask* oleh ejen kaunter syarikat feri penumpang.
Aturan tempat duduk dalam feri/ tatacara dalam feri	• Tidak membenarkan *preference block* tempat duduk oleh penumpang. • Mewajibkan penumpang memakai *face mask* sepanjang masa berada di dalam feri. • Mengurangkan interaksi fizikal dan bercakap antara satu sama lain.
Embarking place/point	• Penggunaan *face mask* oleh ejen atau kakitangan syarikat feri atau kapal persiaran di dermaga.
Meal Service	• Tiada perkhidmatan *meal service* disediakan
Lavatory Service	• Pembersihan dan nyahkuman tandas setiap kali feri berada di dermaga. • Pembersihan dan nyahkuman tandas berjadual di atas feri penumpang.
Aplikasi MySejahtera	• Memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera bagi pengesanan kontak rapat