SEKTOR INDUSTRI KREATIF – PAWAGAM

Merangkumi

Pawagam

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

Waktu Beroperasi	Waktu operasi biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu operasi biasa	Kapasiti Pekerja	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Pencegahan Penyakit dan Sekatan	• Syarikat WAJIB menyediakan protokol di premis yang meliputi pengawasan penyakit dan pencegahan penyebaran jangkitan mengikut standard. • Syarikat WAJIB mengambil maklumat setiap staf dan pelanggan seperti tarikh, masa, nama, emel dan no. telefon bagi tujuan pengesanan kontak. • Pelanggan berumur 12 tahun dan ke bawah dan berumur melebihi 60 tahun TIDAK digalakkan memasuki dewan tayangan.
Saringan Kesihatan	• Syarikat WAJIB menyediakan alat saringan suhu badan atau *thermal scanner.* • Syarikat WAJIB melaksanakan saringan bagi mengesan gejala berkaitan COVID-19 seperti demam, batuk, selsema, sakit tekak atau sesak nafas dalam kalangan staf sebelum memasuki premis. • Syarikat WAJIB melaksanakan saringan suhu badan pelanggan sebelum memasuki premis.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF - PAWAGAM

Merangkumi

Pawagam

Waktu Beroperasi	Waktu operasi biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu operasi biasa	Kapasiti Pekerja	100%

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Laporan Kesihatan di Premis	• Staf dan pelanggan yang mempunyai suhu badan melebihi 37.5º Celcius atau menunjukkan sebarang simptom TIDAK dbenarkan memasuki premis dan dinasihatkan ke hospital atau klinik kesihatan yang berdekatan. • Syarikat diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis. • Staf dan pelanggan perlu mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera bagi tujuan pengesanan kontak. • Pelanggan perlu mencatatkan nama dan nombor telefon sebelum memasuki premis jika tidak menggunakan aplikasi MySejahtera.
Pembersihan dan Disinfeksi Premis	• Premis perlu dibersihkan dan disinfeksi sebelum dibuka kepada umum. • Dewan tayangan perlu dibersihkan dan disinfeksi sebelum dan selepas sesi tayangan. • Proses pembersihan dan disinfeksi perlu dilaksanakan sekurang-kurangnya tiga (3) kali sehari, terutamanya di kemudahan umum. • Syarikat perlu menyediakan *hand sanitizer* di pintu masuk premis dan kemudahan umum. • Syarikat perlu mewajibkan penggunaan *hand sanitizer* dan *face mask* dalam kalangan staf dan pelanggan.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – PAWAGAM

Merangkumi

Pawagam

Waktu Beroperasi	**Waktu operasi biasa**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Waktu operasi biasa**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Penjarakan Fizikal dan Tatacara Keselamatan Pekerja	• Syarikat WAJIB memastikan penjarakan fizikal satu (1) meter di premis dengan meletakkan tanda jarak satu (1) meter di kemudahan umum. • Syarikat WAJIB menyediakan susunan tempat duduk yang yang mematuhi penjarakan fizikal 1 meter dan memantau pematuhan tersebut sepanjang sesi tayangan. • Syarikat perlu memberi taklimat mengenai SOP sebelum sesi tayangan bermula. • Staf dan pelanggan TIDAK dibenarkan duduk di kerusi yang telah ditandakan. • Syarikat perlu mempunyai staf mencukupi bagi memastikan pematuhan SOP.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – PAWAGAM

Merangkumi

Pawagam

Waktu Beroperasi	**Waktu operasi biasa**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Waktu operasi biasa**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Mesyuarat dan Perbincangan	• Sekiranya melaksanakan mesyuarat/ perbincangan dalaman, syarikat perlu mematuhi penjarakan fizikal dan mengambil kira keluasan bilik mesyuarat/ perbincangan.
Etika di Kawasan Umum Dalam Premis	• Syarikat perlu memaparkan peringatan mengenai langkah-langkah pencegahan jangkitan COVID-19 pada skrin, poster dan papan tanda di kemudahan umum. • Syarikat perlu memastikan penjarakan fizikal dan kebersihan di kemudahan umum. • Syarikat perlu memastikan amalan fizikal tanpa sentuhan seperti bersalam alternatif.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – PAWAGAM

Merangkumi

Pawagam

Waktu Beroperasi	**Waktu operasi biasa**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Waktu operasi biasa**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tindak Balas Kecemasan	• Syarikat perlu menyimpan maklumat staf dan pelanggan untuk membantu pihak berkuasa mengesan orang yang mungkin terdedah kepada COVID-19 jika seorang atau lebih orang jatuh sakit selepas acara tersebut. • Syarikat perlu menyediakan staf mencukupi untuk menguruskan pelanggan. • Syarikat perlu menanggung kos pembersihan dan disinfeksi di premis.

Nota: Syarikat hanya boleh menambah baik protokol ini mengikut kesesuaian tetapi sebarang kelonggaran adalah tidak dibenarkan sama sekali.

Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada arahan berkuatkuasa.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – PAWAGAM PANDU MASUK

Merangkumi

Pawagam pandu masuk
(Drive-in cinema)

Waktu Beroperasi	Waktu operasi biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu operasi biasa	Kapasiti Pekerja	100%

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Pencegahan Penyakit dan Sekatan	• Syarikat WAJIB mendapatkan kelulusan penganjuran daripada pihak berkuasa seperti PDRM, Kementerian Kesihatan Malaysia dan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT). • Syarikat WAJIB mempunyai pengesahan lokasi/tempat daripada pengurus stadium dan kebenaran tayangan daripada pembekal kandungan filem serta pihak berkuasa filem. • Syarikat WAJIB membuat langkah kawalan dengan menjalankan pemeriksaan kenderaan dan memastikan tiada penontonan/ pendengaran tayangan oleh orang awam di luar premis. • Syarikat WAJIB menyediakan protokol di premis yang meliputi pengawasan penyakit dan pencegahan penyebaran jangkitan mengikut standard. • Syarikat WAJIB mengambil maklumat setiap staf dan pelanggan seperti tarikh, masa, nama, emel dan no. telefon bagi tujuan pengesanan kontak. • Tiket WAJIB dijual mengikut klasifikasi filem dan kenderaan yang mempunyai pelanggan di luar had usia di bawah klasifikasi filem tersebut TIDAK dibenarkan memasuki premis. • Pembelian tiket perlu dibuat secara atas talian atau pembelian tanpa tunai. • Setiap kenderaan hanya dibenarkan menampung jumlah maksimum pelanggan mengikut jumlah tempat duduk sah kenderaan. Motosikal / basikal TIDAK dibenarkan. • Pengesahan tiket perlu dibuat melalui mod tanpa sentuh berdasarkan pengesahan RSVP.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – PAWAGAM PANDU MASUK

Merangkumi

Pawagam pandu masuk
(Drive-in cinema)

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

Waktu Beroperasi	Waktu operasi biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu operasi biasa	Kapasiti Pekerja	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Saringan Kesihatan	• Syarikat WAJIB menyediakan alat saringan suhu badan atau *thermal scanner.* • Syarikat WAJIB melaksanakan saringan bagi mengesan gejala berkaitan COVID-19 seperti demam, batuk, selsema, sakit tekak atau sesak nafas dalam kalangan staf sebelum memasuki premis. • Kenderaan pelanggan WAJIB melalui pusat pemeriksaan keselamatan untuk pengesahan kenderaan, pengesahan ID dan pengimbasan suhu.
Laporan Kesihatan di Premis	• Staf dan pelanggan yang mempunyai suhu badan melebihi 37.5º Celcius atau menunjukkan sebarang simptom TIDAK dibenarkan memasuki premis dan dinasihatkan ke hospital atau klinik kesihatan yang berdekatan. • Syarikat diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis. • Staf dan pelanggan perlu mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera bagi tujuan pengesanan kontak. • Pelanggan perlu mencatatkan nama dan nombor telefon sebelum memasuki premis jika tidak menggunakan aplikasi MySejahtera.
Pembersihan dan Disinfeksi Premis	• Premis perlu dibersihkan dan disinfeksi sebelum dan selepas sesi tayangan. • Proses pembersihan dan disinfeksi perlu dilaksanakan sekurang-kurangnya tiga (3) kali sehari, terutamanya di kemudahan umum di dalam premis. • Syarikat perlu menyediakan *hand sanitizer* di pintu masuk premis dan kemudahan umum. • Syarikat perlu mewajibkan penggunaan *hand sanitizer* dan *face mask* dalam kalangan staf dan pelanggan.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – PAWAGAM PANDU MASUK

Merangkumi

Pawagam pandu masuk
(Drive-in cinema)

Waktu Beroperasi	Waktu operasi biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu operasi biasa	Kapasiti Pekerja	100%

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.

- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Penjarakan Fizikal dan Tatacara Keselamatan	• Syarikat WAJIB memastikan penjarakan fizikal satu (1) meter di premis dengan meletakkan tanda jarak satu (1) meter di kemudahan umum. • Syarikat WAJIB menyediakan susunan kenderaan yang yang mematuhi penjarakan 2 meter dan memantau pematuhan tersebut sepanjang sesi tayangan. • Syarikat perlu memberi taklimat mengenai SOP sebelum sesi tayangan bermula. • Pelanggan TIDAK dibenarkan meninggalkan kereta dengan alasan selain menggunakan kemudahan umum di premis seperti tandas *(mobile toilet)* atau mendapatkan bantuan daripada staf keselamatan. • Pelanggan boleh memesan makanan dengan menyalakan lampu bahaya (*hazard lamp*), staf (*roaming marshal*) akan mengambil pesanan dan menghantar makanan kepada pelanggan dan menyelesaikan pembayaran di kenderaan pelanggan. • Pelanggan boleh memohon bantuan dengan menyalakan lampu bahaya (*hazard lamp*), staf (*roaming marshal*) akan datang membantu di kenderaan pelanggan. • Syarikat perlu mempunyai staf mencukupi bagi memastikan pematuhan SOP.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – PAWAGAM PANDU MASUK

Merangkumi

Pawagam pandu masuk
(Drive-in cinema)

Waktu Beroperasi	**Waktu operasi biasa**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Waktu operasi biasa**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Mesyuarat dan Perbincangan	• Sekiranya melaksanakan mesyuarat/ perbincangan dalaman, syarikat perlu mematuhi penjarakan fizikal dan mengambil kira keluasan bilik mesyuarat/ perbincangan.
Etika di Kawasan Umum Dalam Premis	• Syarikat perlu memaparkan peringatan mengenai langkah-langkah pencegahan jangkitan COVID-19 pada skrin, poster dan papan tanda di kemudahan umum. • Syarikat perlu memastikan penjarakan fizikal dan kebersihan di kemudahan umum. • Syarikat perlu memastikan amalan fizikal tanpa sentuhan seperti bersalam alternatif. • Larangan merokok hendaklah dikuatkuasakan di seluruh kawasan premis.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – PAWAGAM PANDU MASUK

Merangkumi

Pawagam pandu masuk
(Drive-in cinema)

Waktu Beroperasi	**Waktu operasi biasa**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Waktu operasi biasa**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.

- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tindak Balas Kecemasan	• Syarikat perlu menyimpan maklumat staf dan pelanggan untuk membantu pihak berkuasa mengesan orang yang mungkin terdedah kepada COVID-19 jika seorang atau lebih orang jatuh sakit selepas acara tersebut. • Syarikat perlu menyediakan staf mencukupi untuk menguruskan pelanggan. • Syarikat perlu menanggung kos pembersihan dan disinfeksi di premis.

Nota: Syarikat hanya boleh menambah baik protokol ini mengikut kesesuaian tetapi sebarang kelonggaran adalah tidak dibenarkan sama sekali.

Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada arahan berkuatkuasa.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – ACARA LANGSUNG

Merangkumi

Acara langsung (Live event) meliputi semua jenis acara berkaitan Industri Kreatif (Multimedia, Seni Budaya dan Warisan Budaya) dan *Indoor Busking*

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

Waktu Beroperasi	**Waktu operasi biasa**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Waktu operasi biasa**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Pencegahan Penyakit dan Sekatan	• Syarikat/ penganjur WAJIB mendapatkan kelulusan acara daripada pihak berkuasa seperti Polis, Kementerian Kesihatan dan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT). • Syarikat/ penganjur WAJIB menyediakan protokol di premis yang meliputi pengawasan penyakit dan pencegahan penyebaran jangkitan mengikut standard. • Syarikat WAJIB mengambil maklumat setiap staf dan pelanggan seperti tarikh, masa, nama, emel dan no. telefon bagi tujuan pengesanan kontak. • Jemputan/ penjualan tiket perlu dibuat secara *by-invitation/ pre-registration/ ticketed.* • Pengesahan tiket perlu dibuat melalui mod tanpa sentuh berdasarkan pengesahan RSVP. • Pelanggan berumur 12 tahun dan ke bawah dan berumur melebihi 60 tahun TIDAK digalakkan menyertai acara. • Acara yang melibatkan penyertaan warga asing TIDAK dibenarkan. • Acara yang tidak bertiket seperti *indoor busking* perlu mematuhi SOP yang ditetapkan oleh premis yang menjadi lokasi acara tersebut.
Saringan Kesihatan	• Syarikat/ penganjur WAJIB menyediakan alat saringan suhu badan atau *thermal scanner.* • Syarikat/ penganjur WAJIB melaksanakan saringan bagi mengesan gejala berkaitan COVID-19 seperti demam, batuk, selsema, sakit tekak atau sesak nafas dalam kalangan staf sebelum memasuki premis. • Syarikat/ penganjur WAJIB melaksanakan saringan suhu badan pelanggan sebelum memasuki premis.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – ACARA LANGSUNG

Merangkumi

Acara langsung (Live event) meliputi semua jenis acara berkaitan Industri Kreatif (Multimedia, Seni Budaya dan Warisan Budaya) dan *Indoor Busking*

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

Waktu Beroperasi	Waktu operasi biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu operasi biasa	Kapasiti Pekerja	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Laporan Kesihatan dan Keselamatan di Premis	• Staf dan pelanggan yang mempunyai suhu badan melebihi 37.5º Celcius atau menunjukkan sebarang simptom TIDAK dbenarkan memasuki premis dan dinasihatkan ke hospital atau klinik kesihatan yang berdekatan. • Premis / Penganjur diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis. • Staf dan pelanggan perlu mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera bagi tujuan pengesanan kontak. • Pelanggan perlu mencatatkan nama dan nombor telefon sebelum memasuki premis jika tidak menggunakan aplikasi MySejahtera.
Pembersihan dan Disinfeksi Premis	• Premis perlu dibersihkan dan disinfeksi sebelum dibuka kepada umum. • Premis perlu dibersihkan dan disinfeksi sebelum dan selepas acara tersebut. • Proses pembersihan dan disinfeksi perlu dilaksanakan sekurang-kurangnya tiga (3) kali sehari, terutamanya di kemudahan umum di dalam premis. • Peralatan, kostum dan *props* perlu dibersihkan dan disinfeksi sebelum dan selepas penggunaan. • Syarikat/ penganjur perlu menyediakan *hand sanitizer* di pintu masuk premis dan kemudahan umum. • Syarikat/ penganjur perlu mewajibkan penggunaan *hand sanitizer* dan *face mask* dalam kalangan staf dan pelanggan.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – ACARA LANGSUNG

Merangkumi

Acara langsung (Live event) meliputi semua jenis acara berkaitan Industri Kreatif (Multimedia, Seni Budaya dan Warisan Budaya) dan *Indoor Busking*

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

Waktu Beroperasi	Waktu operasi biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu operasi biasa	Kapasiti Pekerja	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Penjarakan Fizikal dan Tatacara Keselamatan	• Syarikat WAJIB memastikan penjarakan fizikal satu (1) meter di premis dengan meletakkan tanda jarak satu (1) meter di kemudahan umum. • Syarikat WAJIB menyediakan tempat duduk pelanggan yang yang mematuhi penjarakan fizikal 1 meter dan memantau pematuhan tersebut sepanjang acara tersebut. • Syarikat/ penganjur perlu memberi taklimat mengenai SOP sebelum acara bermula. • Staf dan pelanggan TIDAK dibenarkan duduk di kerusi yang telah ditandakan. • Kemasukan umum / kedudukan bebas TIDAK dibenarkan. • Pelanggan perlu masuk dan keluar premis berdasarkan giliran susunan tempat duduk. • Persembahan pentas perlu meminimumkan krew persembahan serta mengamalkan penjarakan fizikal sepanjang berada di atas pentas. • Syarikat/ penganjur perlu mempunyai staf mencukupi bagi memastikan pematuhan SOP.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – ACARA LANGSUNG

Merangkumi

Acara langsung (Live event) meliputi semua jenis acara berkaitan Industri Kreatif (Multimedia, Seni Budaya dan Warisan Budaya) dan *Indoor Busking*

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.

- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

Waktu Beroperasi	Waktu operasi biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Waktu operasi biasa	Kapasiti Pekerja	100%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Mesyuarat dan Perbincangan	• Sekiranya melaksanakan mesyuarat/ perbincangan dalaman, syarikat perlu mematuhi penjarakan fizikal dan mengambil kira keluasan bilik mesyuarat/ perbincangan.
Etika di Kawasan Umum Dalam Premis	• Syarikat/ penganjur perlu memaparkan peringatan mengenai langkah-langkah pencegahan jangkitan COVID-19 pada skrin, poster dan papan tanda di kemudahan umum. • Syarikat/ penganjur perlu memastikan penjarakan fizikal dan kebersihan di kemudahan umum. • Syarikat/ penganjur perlu memastikan amalan fizikal tanpa sentuhan seperti bersalam alternatif.
Lokasi dan Tempoh Acara	• Acara hanya dibenarkan dianjurkan di dalam kawasan terkawal (*taped area*) yang boleh mengawal kapasiti pelanggan dan laluan keluar masuk premis. • Syarikat/ penganjur perlu memendekkan jangka masa acara dengan mengurangkan masa rehat atau meneruskan acara tanpa masa rehat.

SEKTOR INDUSTRI KREATIF – ACARA LANGSUNG

Merangkumi

Acara langsung (Live event) meliputi semua jenis acara berkaitan Industri Kreatif (Multimedia, Seni Budaya dan Warisan Budaya) dan *Indoor Busking*

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Tertakluk kepada Arahan dan Peraturan Kerajaan Persekutuan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa, dan Arahan serta Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkuat kuasa.
- Operasi di kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD) tidak dibenarkan.

Waktu Beroperasi	**Waktu operasi biasa**	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	**Waktu operasi biasa**	**Kapasiti Pekerja**	**100%**

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tindak Balas Kecemasan	• Syarikat/ penganjur perlu menyimpan maklumat staf dan pelanggan untuk membantu pihak berkuasa mengesan orang yang mungkin terdedah kepada COVID-19 jika seorang atau lebih orang jatuh sakit selepas acara tersebut. • Syarikat/ penganjur perlu menyediakan staf mencukupi untuk menguruskan pelanggan. • Syarikat/ penganjur perlu menanggung kos pembersihan dan disinfeksi di premis.

Nota: Syarikat hanya boleh menambah baik protokol ini mengikut kesesuaian tetapi sebarang kelonggaran adalah tidak dibenarkan sama sekali.

Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada arahan berkuatkuasa.