



SPA, WELLNESS, PUK & REFLEKSOLOGI

Merangkumi

SPA, Wellness, Pusat Urut Kaki (PUK) dan Refleksologi yang telah berlesen dengan PBT bagi aktiviti :

- Urutan Badan
- Urutan Kaki
- Refleksologi
- Urutan Bahu / Kepala
- Urutan Muka / Rawatan Muka (*facial*)
- *Manicure & Pedicure*
- Rawatan berasaskan air & haba seperti Tab Mandi / Pengapungan / Jakuzi / Sauna / Steam

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Acara spa berkumpul
- Perkhidmatan pakej termasuk pra & pasca urutan melebihi 3 jam
- **Skrub Badan**

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).
- Akta 342.
- Lain-lain arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--|---|
| Kebenaran pembukaan semula Premis | <ul style="list-style-type: none"> • Perlu mendaftar premis SPA, Wellness, PUK dan Refleksologi dengan pihak PBT sebelum memulakan semula operasi fasa PKPP. |
| Saringan kesihatan pekerja / penyedia perkhidmatan / pelanggan | <ul style="list-style-type: none"> • Mengambil suhu dan menjalankan saringan gejala COVID-19 seperti demam, batuk, sakit tekak, selsema atau sesak nafas. • Suhu melebihi 37.5 C sebagai demam atau bergejala, pelanggan / pekerja tidak dibenarkan memasuki premis dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. • Wajib dilaksanakan ke atas pekerja SPA / PUK, pekerja kontraktor, penyewa, pembekal, <i>vendor</i> berkaitan perkhidmatan SPA / PUK sebelum dibenarkan masuk ke premis. • Pekerja asing wajib menjalani ujian COVID-19 dengan kos ditanggung sendiri / majikan. Hanya mereka yang berkeputusan negatif sahaja dibenarkan kembali bekerja. |



SPA, WELLNESS, PUK & REFLEKSOLOGI

Merangkumi

SPA, Wellness, Pusat Urut Kaki (PUK) dan Refleksologi yang telah berlesen dengan PBT bagi aktiviti :

- Urutan Badan
- Urutan Kaki
- Refleksologi
- Urutan Bahu / Kepala
- Urutan Muka / Rawatan Muka (*facial*)
- *Manicure & Pedicure*
- Rawatan berasaskan air & haba seperti Tab Mandi / Pengapungan / Jakuzi / Sauna / Steam

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Acara spa berkumpul
- Perkhidmatan pakej termasuk pra & pasca urutan melebihi 3 jam
- **Skrub Badan**

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).
- Akta 342.
- Lain-lain arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|---|--|
| Perkhidmatan rawatan spa berasaskan air dan haba | <ul style="list-style-type: none"> • Bilik sauna / stim / tub mandian dan sebarang tempat berkaitan rawatan air wajib dibersihkan dan disanitasi setiap kali penggunaan oleh setiap pelanggan. |
| Susun atur dan jarak meja / lif / ruang urutan / ruangan menunggu | <ul style="list-style-type: none"> • Mengguna pakai jarak 2 meter di antara meja dan kerusi di kaunter, ruang menunggu dan menanda lif. • Katilurut / kerusiurut dijarak 1 - 2 meter dan perlu dilapik dengan fabrik / plastik yang perlu ditukar ganti bagi setiap pelanggan. |
| Perkhidmatan rawatan spa berpasangan | <ul style="list-style-type: none"> • Bilik sauna / stim / tub mandian dan sebarang tempat berkaitan rawatan perlu diasingkan bagi setiap pelanggan dan tidak boleh berkumpul di tempat yang sama tanpa penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter. |



SPA, WELLNESS, PUK & REFLEKSOLOGI

Merangkumi

SPA, Wellness, Pusat Urut Kaki (PUK) dan Refleksologi yang telah berlesen dengan PBT bagi aktiviti :

- Urutan Badan
- Urutan Kaki
- Refleksologi
- Urutan Bahu / Kepala
- Urutan Muka / Rawatan Muka (*facial*)
- *Manicure & Pedicure*
- Rawatan berasaskan air & haba seperti Tab Mandi / Pengapungan / Jakuzi / Sauna / Steam

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Acara spa berkumpulan
- Perkhidmatan pakej termasuk pra & pasca urutan melebihi 3 jam
- Skrub Badan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).
- Akta 342.
- Lain-lain arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--|--|
| Penjarakan fizikal | <ul style="list-style-type: none"> • Memastikan penjarakan fizikal antara individu sekurang-kurangnya 1 meter semasa urusan kaunter / pejabat / kawasan umum dan fasiliti yang berada di dalam premis perniagaan. |
| Kemudahan <i>hand sanitizer</i> di kawasan umum / lobi masuk / bilik rawatan bagi amalan kebersihan tangan | <ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan kawasan mencuci tangan dengan sabun atau <i>hand sanitizer</i> di ruang umum / lobi masuk / kaunter / bilik rawatan. • Menegaskan amalan kebersihan dan mencuci tangan dengan kerap. |
| Pembersihan dan nyah kuman (disinfeksi) | <ul style="list-style-type: none"> • Memastikan tempat kerja dan peralatan dibersihkan dan dinyah kuman selepas setiap pelanggan. Pelapik fabrik kerusi dan katil urut, tuala dan kain perlu ditukar selepas setiap pelanggan. |
| Tempahan perkhidmatan mengikut temu janji | <ul style="list-style-type: none"> • Mengalakkan kehadiran berdasarkan temu janji dan menghadkan bilangan pelanggan pada satu-satu masa supaya tiada pertembungan semasa menunggu giliran. Tetamu hadir mengikut masa temu janji manakala tetamu <i>walk-in</i> tidak digalakkan. |



SPA, WELLNESS, PUK & REFLEKSOLOGI

Merangkumi

SPA, Wellness, Pusat Urut Kaki (PUK) dan Refleksologi yang telah berlesen dengan PBT bagi aktiviti :

- Urutan Badan
- Urutan Kaki
- Refleksologi
- Urutan Bahu / Kepala
- Urutan Muka / Rawatan Muka (*facial*)
- *Manicure & Pedicure*
- Rawatan berasaskan air & haba seperti Tab Mandi / Pengapungan / Jakuzi / Sauna / Steam

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Acara spa berkumpulan
- Perkhidmatan pakej termasuk pra & pasca urutan melebihi 3 jam
- Skrub Badan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).
- Akta 342.
- Lain-lain arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--|--|
| Ruang tamu kemudahan / fasiliti spa / puk tidak disediakan untuk kegunaan | • Pelanggan tidak dibenarkan berlegar atau berkumpul di fasiliti premis seperti ruang tamu, ruang jualan, lounge dan lain-lain tempat umum. |
| Servis tambahan, bahan-bahan rekreasi dan dekorasi spa / puk yang tidak digalakkan | • Servis di kawasan refreshment dan bahan-bahan rekreasi spa / puk seperti majalah / suratkhbar / buku, gula-gula, produk sampel, refresher towel dan lain-lain tidak disediakan bagi mengurangkan risiko penularan penyakit COVID-19 melalui perhimpunan atau sentuhan. |
| Penggunaan komunikasi alternatif di kalangan pekerja dan pelanggan | • Menggunakan medium komunikasi alternatif bagi mengadakan perbincangan atau perundingan pelanggan seperti atas talian, whatsapp atau panggilan telefon sekiranya memerlukan sebarang maklumat awal untuk mengurangkan kontak fizikal secara bersemuka dan masa. |



SPA, WELLNESS, PUK & REFLEKSOLOGI

Merangkumi

SPA, Wellness, Pusat Urut Kaki (PUK) dan Refleksologi yang telah berlesen dengan PBT bagi aktiviti :

- Urutan Badan
- Urutan Kaki
- Refleksologi
- Urutan Bahu / Kepala
- Urutan Muka / Rawatan Muka (*facial*)
- *Manicure & Pedicure*
- Rawatan berasaskan air & haba seperti Tab Mandi / Pengapungan / Jakuzi / Sauna / Steam

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Acara spa berkumpul
- Perkhidmatan pakej termasuk pra & pasca urutan melebihi 3 jam
- Skrub Badan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).
- Akta 342.
- Lain-lain arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--|--|
| Aplikasi MySejahtera | <ul style="list-style-type: none"> • Pekerja dan pelanggan perlu memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing untuk pengesanan kontak rapat. • Pemilik premis diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pelanggan yang memasuki premis. • Pelanggan perlu mencatatkan nama dan nombor telefon sebelum memasuki premis jika tidak menggunakan aplikasi MySejahtera. |
| Menyediakan dan mempamerkan Garis Panduan "Do" dan "Dont's" mengenai langkah-langkah pencegahan penularan wabak COVID-19 | <ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan dan mempamerkan Garis Panduan "Do's" dan "Dont's" di kawasan strategik premis untuk panduan pelanggan dan pekerja mengenai langkah-langkah pencegahan penularan wabak COVID-19. |
| Melantik penyelaras di kalangan pekerja | <ul style="list-style-type: none"> • Menyelaraskan langkah-langkah pencegahan penularan wabak COVID-19 di pusat urutan serta memberi maklumat terkini mengenai COVID-19 kepada rakan sekerja dan pelanggan. |



SPA, WELLNESS, PUK & REFLEKSOLOGI

Merangkumi

SPA, Wellness, Pusat Urut Kaki (PUK) dan Refleksologi yang telah berlesen dengan PBT bagi aktiviti :

- Urutan Badan
- Urutan Kaki
- Refleksologi
- Urutan Bahu / Kepala
- Urutan Muka / Rawatan Muka (*facial*)
- *Manicure & Pedicure*
- Rawatan berasaskan air & haba seperti Tab Mandi / Pengapungan / Jakuzi / Sauna / Steam

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Acara spa berkumpulan
- Perkhidmatan pakej termasuk pra & pasca urutan melebihi 3 jam
- Skrub Badan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).
- Akta 342.
- Lain-lain arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|---|---|
| Pemakaian <i>face mask</i> oleh pelanggan spa / PUK | • Pelanggan diwajibkan memakai <i>face mask</i> semasa daftar masuk, daftar keluar semasa berada di kawasan umum. |
| Mengawal pergerakan pelanggan spa / PUK | • Menghadkan / mengawal jumlah pelanggan di kawasan umum dan premis perniagaan pada setiap masa. Pelanggan hendaklah berada di dalam bilik rawatan masing-masing dan tidak dibenarkan berlegar-legar atau berhimpun di satu-satu tempat. Menghadkan pintu masuk / pintu keluar tertentu bagi mengawal pergerakan pelanggan di dalam premis. |
| Menyediakan peralatan pelindung diri kepada pekerja | • Menyediakan <i>face mask</i> , pelindung muka (<i>face shield</i>), sarung tangan dan <i>hand sanitizer</i> untuk setiap pekerja. • Sarung tangan pakai buang digunakan untuk sesi urutan seorang pelanggan sahaja dan perlu dibuang selepas digunakan. • Pelindung muka perlu dilap selepas setiap pelanggan dan diganti jika sudah rosak. |



SPA, WELLNESS, PUK & REFLEKSOLOGI

Merangkumi

SPA, Wellness, Pusat Urut Kaki (PUK) dan Refleksologi yang telah berlesen dengan PBT bagi aktiviti :

- Urutan Badan
- Urutan Kaki
- Refleksologi
- Urutan Bahu / Kepala
- Urutan Muka / Rawatan Muka (*facial*)
- *Manicure & Pedicure*
- Rawatan berasaskan air & haba seperti Tab Mandi / Pengapungan / Jakuzi / Sauna / Steam

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Acara spa berkumpul
- Perkhidmatan pakej termasuk pra & pasca urutan melebihi 3 jam
- Skrub Badan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).
- Akta 342.
- Lain-lain arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--|---|
| Langkah-langkah keselamatan semasa rawatan (pekerja) | <ul style="list-style-type: none"> • Tempoh masa untuk keseluruhan sesi tidak melebihi tiga jam. • Pemakaian <i>face mask</i> dan pelindung muka semasa rawatan diwajibkan. • Penggunaan sarung tangan diwajibkan untuk rawatan urutan. • Mengikut <i>welcome gesture</i> yang tidak perlu bersentuhan dengan pelanggan. • Membasuh / membersihkan tangan sebelum, semasa dan selepas rawatan. • Mengurangkan komunikasi semasa rawatan. • Memastikan kawasan kerja, pelindung muka, pelapik fabrik bagi katilurut dan kerusiurut dibersihkan dan dinyah kuman selepas setiap pelanggan. |



SPA, WELLNESS, PUK & REFLEKSOLOGI

Merangkumi

SPA, Wellness, Pusat Urut Kaki (PUK) dan Refleksologi yang telah berlesen dengan PBT bagi aktiviti :

- Urutan Badan
- Urutan Kaki
- Refleksologi
- Urutan Bahu / Kepala
- Urutan Muka / Rawatan Muka (*facial*)
- *Manicure & Pedicure*
- Rawatan berasaskan air & haba seperti Tab Mandi / Pengapungan / Jakuzi / Sauna / Steam

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Acara spa berkumpul
- Perkhidmatan pakej termasuk pra & pasca urutan melebihi 3 jam
- Skrub Badan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).
- Akta 342.
- Lain-lain arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|---|---|
| Meninggalkan premis setelah tamat rawatan | • Pelanggan digalakkan untuk bersiap dari dalam bilik dan dilarang berlegar dikawasan locker atau kawasan umum setelah tamat rawatan. |
| Pelanggan mandi sebelum rawatan | • Pelanggan digalakkan untuk mandi sebelum rawatan. |
| Tanggungjawab pekerja / pelanggan sekiranya tidak sihat | • Pekerja / pelanggan yang menunjukkan gejala demam atau tidak sihat semasa di premis perlu dirujuk segera ke hospital bagi rawatan lanjut. |
| Urusan Pembayaran perkhidmatan | • Pembayaran digalakkan secara <i>cashless</i> dan tiada sentuhan langsung. |



SPA, WELLNESS, PUK & REFLEKSOLOGI

Merangkumi

SPA, Wellness, Pusat Urut Kaki (PUK) dan Refleksologi yang telah berlesen dengan PBT bagi aktiviti :

- Urutan Badan
- Urutan Kaki
- Refleksologi
- Urutan Bahu / Kepala
- Urutan Muka / Rawatan Muka (*facial*)
- *Manicure & Pedicure*
- Rawatan berasaskan air & haba seperti Tab Mandi / Pengapungan / Jakuzi / Sauna / Steam

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Acara spa berkumpul
- Perkhidmatan pakej termasuk pra & pasca urutan melebihi 3 jam
- Skrub Badan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).
- Akta 342.
- Lain-lain arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--|---|
| Pelupusan <i>face mask</i> | • Pelupusan <i>face mask</i> , <i>face shield</i> dan sarung tangan yang telah digunakan ke dalam tong sampah bertutup. |
| Pelupusan <i>disposable sheets</i> , <i>disposable underwear</i> dan <i>shower cap</i> | • Pelupusan <i>disposable sheets</i> , <i>disposable underwear</i> dan <i>shower cap</i> yang telah digunakan hendaklah dimasukkan ke dalam tong sampah bertutup setelah tamat rawatan. |
| Pelupusan <i>general waste</i> | • Pelupusan <i>general waste</i> perlu dilaksanakan mengikut <i>standard procedure</i> SPA/PUK sedia ada. |



SPA, WELLNESS, PUK & REFLEKSOLOGI

Merangkumi

SPA, Wellness, Pusat Urut Kaki (PUK) dan Refleksologi yang telah berlesen dengan PBT bagi aktiviti :

- Urutan Badan
- Urutan Kaki
- Refleksologi
- Urutan Bahu / Kepala
- Urutan Muka / Rawatan Muka (*facial*)
- *Manicure & Pedicure*
- Rawatan berasaskan air & haba seperti Tab Mandi / Pengapungan / Jakuzi / Sauna / Steam

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Acara spa berkumpul
- Perkhidmatan pakej termasuk pra & pasca urutan melebihi 3 jam
- Skrub Badan

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT).
- Akta 342.
- Lain-lain arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa sehingga 12.00 tengah malam

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--|---|
| Aktiviti <i>housekeeping</i> pembersihan dan sanitasi (nyah kuman) | <p>Pihak SPA/PUK dikehendaki menjalankan aktiviti <i>housekeeping</i> mengikut <i>standard procedure</i> sedia ada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kain / tuala yang digunakan perlu di lipat dengan kemas tanpa dikibas dan disimpan didalam bekas bertutup sementara ia dihantar basuh. • Melakukan pembersihan dan nyah kuman terhadap 'Face Shield' selepas digunakan bagi setiap pelanggan. • Penggunaan bantal tidak digalakkan. Sekiranya perlu digunakan, sarung bantal wajib ditukar setelah tamat rawatan disimpan didalam bekas bertutup sementara ia dihantar basuh. • Semua locker wajib dilakukan pembersihan dan nyah kuman selepas diguna. <i>Locker</i> perlu dilekat sticker 'telah disanitasi' dan perlu ditanggal oleh pelanggan sendiri. • Bilik persalinan / bilik rawatan perlu dilakukan pembersihan dan nyah kuman manakala pelapik fabrik katil & kerusiurut perlu ditukar selepas penggunaan setiap pelanggan. |

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

Aktiviti yang dibenarkan

Penganjuran Program Perniagaan berkaitan *Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)*

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Akta 342.
- Lain-Lain Arahan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|---|---|
| Protokol Pencegahan Penyakit & Sekatan bagi Mesyuarat, Persidangan, Pameran & Acara | <ul style="list-style-type: none"> Penganjur perlu menyediakan SOP & protokol kepada pekerja, pembekal barangan & perkhidmatan serta delegasi / pengunjung mengenai pengawasan penyakit dan pencegahan penyebaran jangkitan mengikut standard yang ditetapkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia & MKN. |
| Aplikasi MySejahtera | <ul style="list-style-type: none"> Memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing untuk pengesanan kontak rapat. Pemilik premis / penganjur / syarikat diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pengunjung / peserta yang memasuki premis. Pengunjung / peserta perlu mencatatkan nama dan nombor telefon sebelum memasuki premis jika tidak menggunakan aplikasi MySejahtera. |
| Etika sebelum, semasa & selepas program | <ul style="list-style-type: none"> Semua kawasan kemudahan gunasama pusat konvensyen dan dewan pameran bermula dari dapur, bilik mesyuarat, dewan persidangan sehingga tandas, surau dan lain-lain kawasan tumpuan delegasi / pengunjung perlu dikawal oleh petugas tetap pada satu-satu masa di setiap pintu masuk dan keluar yang dikhaskan dengan kelengkapan jangka suhu & <i>Hand Sanitizer</i>. Makanan disediakan secara '<i>Pack Food</i>' dan diedarkan oleh pekerja / staf terlatih. <i>Self-Bufferet</i> di foyer untuk <i>coffee / tea break</i> tidak disediakan kecuali dengan pramusaji yang menyenduk makanan atau tetamu memakai <i>gloves</i> secara individu semasa mengambil makanan. Pemakluman mengenai kesihatan COVID-19 akan diumumkan sebelum, semasa dan selepas acara/program. Proses pembersihan / sanitasi dilaksanakan sebelum, semasa dan selepas acara / program. |



SEKTOR PELANCONGAN - MICE

Aktiviti yang dibenarkan

Penganjuran Program Perniagaan berkaitan *Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions* (MICE)

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Akta 342.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|------------------------------------|---|
| Pendaftaran Atas Talian dan Kod QR | <ul style="list-style-type: none"> Pengunjung digalakkan membuat pra-pendaftaran atas talian dengan kod QR temu janji diberikan kepada pengunjung. Kod QR diimbis di pintu – pintu masuk bagi mengurangkan kesesakan dan tempoh masa menunggu yang lama di kaunter dan pintu masuk utama. |
| Penjarakan Fizikal | <ul style="list-style-type: none"> Memastikan penjarakan fizikal individu 1 meter atau lebih semasa urusan di kaunter dan di <i>booth</i> pada setiap masa. Penggunaan traffic cones dan floor tape marking sebagai panduan pengunjung di tempat-tempat tumpuan ramai. Susunan meja / kerusi di kawasan umum, kaunter, dan lokasi acara / program seperti di dewan persidangan, bilik mesyuarat, <i>auditorium, exhibition booth</i> dan <i>hall, banquet hall</i>, tandas, surau serta fasiliti guna sama dan lain-lain tempat berkaitan sekurang-kurangnya dengan penjarakan 1 meter atau lebih. Memastikan ada petugas tetap untuk memantau pelaksanaan penjarakan fizikal sepanjang masa. |



SEKTOR PELANCONGAN - MICE

Aktiviti yang dibenarkan

Penganjuran Program Perniagaan berkaitan *Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions* (MICE)

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Akta 342.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--------------------------|---|
| Saringan Kesihatan | <ul style="list-style-type: none"> Mengambil dan merekod maklumat nama dan nombor telefon secara Kod QR. Melaksanakan saringan bagi mengesan gejala berkaitan COVID-19 seperti demam, batuk, sakit tekak atau sesak nafas setiap hari ke atas pekerja dan pengunjung setiap hari sebelum memasuki premis. Diwajibkan pemeriksaan suhu badan kepada setiap pekerja, pekerja kontraktor, pembekal, <i>vendor</i> yang memberikan perkhidmatan kepada penganjuran MICE dan delegasi / pengunjung sebelum dibenarkan masuk ke dalam premis. Individu yang mempunyai suhu melebihi 37.5 C sebagai demam atau bergejala tidak dibenarkan memasuki premis dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. Memastikan setiap pekerja warga asing perlu mematuhi sebarang arahan Kerajaan terkini bagi keperluan ujian COVID -19 dari semasa ke semasa. |
| Had Bilangan Orang Ramai | <ul style="list-style-type: none"> Bilangan delegasi / pengunjung dihadkan berdasarkan keluasan ruang premis pada satu-satu masa dengan susunan / kedudukan penjarakan fizikal individu 1 meter dan susunan kerusi / meja <i>booth</i> sekurang-kurangnya 1 meter di antara satu sama lain. |



SEKTOR PELANCONGAN - MICE

Aktiviti yang dibenarkan

Penganjuran Program Perniagaan berkaitan *Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions* (MICE)

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Akta 342.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--|--|
| Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i> di Kawasan Umum / Kaunter Masuk | <ul style="list-style-type: none"> Penganjur perlu menyediakan jangka suhu & <i>hand sanitizer</i> di pintu masuk dan keluar dewan persidangan, bilik mesyuarat, pusat konvensyen serta semua kawasan umum dan kawasan lain sekitar premis program. Memastikan setiap pengunjung dan pekerja membersihkan tangan / menggunakan <i>hand sanitizer</i> sebelum berurusan di kaunter dan di pintu masuk utama. Mewajibkan penggunaan <i>hand sanitizer</i> kepada setiap pekerja, pekerja kontraktor, pembekal, <i>vendor</i> yang memberikan perkhidmatan kepada penganjuran MICE dan pempamer, delegasi dan pengunjung sebelum dibenarkan masuk ke dalam premis. |
| Pengoperasian Kafetaria / Restoran / Sajian | <ul style="list-style-type: none"> Restoran / cafe / sajian dalam premis dibenarkan beroperasi bagi perkhidmatan <i>dine in packed food / take away / served buffet</i> dengan mematuhi penjarakan fizikal dan menghadkan jumlah pengunjung pada satu-satu masa. Hidangan secara <i>self-buffet</i> adalah dibenarkan dengan syarat penggunaan sarung tangan pakai buang (<i>disposable glove</i>) secara individu. Mengguna pakai jarak 2 meter atau lebih di antara satu-satu meja makan / kerusi serta 1 meter atau lebih bagi barisan beratur dan ruang menunggu. |



SEKTOR PELANCONGAN - MICE

Aktiviti yang dibenarkan

Penganjuran Program Perniagaan berkaitan *Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions (MICE)*

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Akta 342.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|---------------------|---|
| Kawalan Orang Ramai | <ul style="list-style-type: none"> • Mewajibkan pemakaian topeng muka di premis. • Menggalakkan pra-pendaftaran kehadiran secara atas talian dan membuat temu janji kehadiran berdasarkan masa masuk berperingkat. • Menghadkan kehadiran pengujung secara <i>walk-in</i>. • Penyediaan kod QR bagi pra-pendaftaran di atas talian di lokasi program MICE. • Aliran pergerakan satu hala dengan pintu masuk dan pintu keluar yang khusus. • Menggalakkan penggunaan sistem penggiliran berdasarkan masa masuk berperingkat dan papan tanda digital. • Acara 'Happy Hours' yang melibatkan sentuhan dan jarak rapat sebelum, semasa atau selepas acara / program <i>Business Events</i> / MICE tidak dibenarkan. • Bilangan pegawai dibenarkan bertugas di setiap '<i>Booth</i>' Pameran pada satu-satu masa adalah tertakluk kepada keluasan kawasan <i>Booth</i> Pameran tersebut dengan penjarakan fizikal dilaksanakan sekurang-kurangnya 1 meter atau lebih pada setiap masa. • Pengunjung melebihi 60 tahun tidak digalakkan. |



SEKTOR PELANCONGAN - MICE

Aktiviti yang dibenarkan

Penganjuran Program Perniagaan berkaitan *Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions* (MICE)

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Akta 342.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|---|---|
| Pembersihan dan Disinfeksi (nyah kuman) | <ul style="list-style-type: none"> Proses sanitasi dan pembersihan lokasi program MICE dilaksanakan sebelum, semasa & selepas program terutamanya di semua kawasan kemudahan gunasama pusat konvensyen dan dewan pameran bermula dari dapur, lobi, lif, bilik mesyuarat, dewan persidangan, auditorium, banquet hall, tandas, surau dan lain-lain kawasan tumpuan delegasi / pengunjung termasuk sehingga ke tempat pembuangan sampah Operator perlu melaksanakan proses pembersihan dan disinfeksi sekurang-kurangnya 3 kali sehari dalam tempoh operasi terutamanya di kawasan-kawasan umum seperti di tempat-tempat sentuhan tinggi di bilik persalinan, tandas, <i>escalator</i>, butang-butang lif, tombol pintu, <i>hand railing</i> dan sebagainya - setiap sejam sekali bagi kawasan yang mempunyai index pengunjung yang tinggi. |
| Pelupusan Barang <i>Face Mask</i> dan Sarung Tangan | <ul style="list-style-type: none"> Pelupusan <i>face mask</i>, dan sarung tangan yang telah digunakan ke dalam tong sampah bertutup. |
| Pelupusan <i>General Waste</i> | <ul style="list-style-type: none"> Pelupusan <i>general waste</i> perlu dilaksanakan mengikut <i>standard procedure</i> penyedia premis sedia ada. |



SEKTOR PELANCONGAN - MICE

Aktiviti yang dibenarkan

Penganjuran Program Perniagaan berkaitan *Meetings, Incentives, Conventions & Exhibitions* (MICE)

Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Aktiviti *mass-gathering* perlu mematuhi definisi dan garis panduan KKM.
- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan.
- Tertakluk kepada peraturan PBT yang berkuatkuasa.
- Akta 342.
- Lain-Lain Arahan.

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|------------------------|---|
| Tindak Balas Kecemasan | <ul style="list-style-type: none"> Penganjur akan menyediakan Pasukan Tindak Balas Kecemasan (ERT) bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara mengurus kes-kes kecemasan sekiranya berlaku pengesanan simptom, jangkitan atau siasatan jangkitan COVID-19. Penganjur akan menyediakan <i>Medical Aid</i> dan <i>Treatment Area</i> di premis program mengikut SOP yang ditetapkan oleh KKM & MKN. Kos pembasmian dan nyah kuman di premis akan ditanggung oleh penganjur & penyedia lokasi persidangan mengikut jadual yang ditetapkan serta persetujuan kedua-dua pihak. Pengawalan masuk dan keluar pekerja, pembekal barangan & perkhidmatan serta delegasi / pengunjung sebelum, semasa dan selepas acara/program dan pelaksanaan pintu masuk & keluar yang berasingan (<i>dedicated entrance & exit door</i> secara <i>one-way</i>) dan dikawal oleh pekerja/staf terlatih dengan kelengkapan saringan kesihatan. Penyediaan '<i>health tracking device</i>' / Kod QR di lokasi program <i>Business Events</i> / MICE bagi pengawalan masa dan pengesanan individu. |
| Premis Penganjuran | <ul style="list-style-type: none"> Premis tertutup dan boleh dikawal pergerakan keluar masuk seperti Pusat Konvensyen, Pusat Dagangan, Dewan Pameran, Khemah Marquee Tertutup dan Dewan-dewan di Hotel, Pusat Membeli Belah dan Bangunan. |



TRAVEL & TRADE FAIRS / MARTS / BAZAAR / KARNIVAL SENI BUDAYA

Merangkumi

- Penganjuran *Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya* Dalam Negeri.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Akta 342
- Lain-lain arahan

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--|---|
| Protokol Pencegahan Penyakit & Sekatan Penganjuran Program | <ul style="list-style-type: none"> • Penganjur perlu menyediakan SOP & protokol kepada pekerja, pembekal barangan & perkhidmatan serta delegasi / pengunjung mengenai pengawasan penyakit dan pencegahan penyebaran jangkitan mengikut standard yang ditetapkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia & MKN. |
| Aplikasi MySejahtera | <ul style="list-style-type: none"> • Memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing untuk pengesanan kontak rapat. • Pemilik premis / penganjur / syarikat diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pengunjung yang memasuki premis. • Pengunjung / peserta perlu mencatatkan nama dan nombor telefon sebelum memasuki premis jika tidak menggunakan aplikasi MySejahtera. |
| Pendaftaran Atas Talian dan Kod QR | <ul style="list-style-type: none"> • Pengunjung perlu membuat pra-pendaftaran atas talian dengan kod QR temu janji diberikan untuk dibenarkan masuk. • Kod QR diimbas di pintu – pintu masuk bagi mengurangkan kesesakan dan tempoh masa menunggu yang lama di kaunter dan pintu masuk utama. |
| Deklarasi kesihatan | <ul style="list-style-type: none"> • Pihak Penganjur dan pemilik premis perlu menyediakan deklarasi kesihatan yang boleh diberikan kepada peserta pameran, jualan, <i>trade</i> dan sebagainya. • Pempamer perlu mengisi dan memberikan nama petugas bagi memastikan jumlah bilangan petugas dan sesuatu premis (berdasarkan kepada keluasan premis). |



TRAVEL & TRADE FAIRS / MARTS / BAZAAR / KARNIVAL SENI BUDAYA

Merangkumi

- Penganjuran *Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya* Dalam Negeri.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Akta 342
- Lain-lain arahan

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--------------------------|--|
| Penjarakan Fizikal | <ul style="list-style-type: none"> • Memastikan penjarakan fizikal individu 1 meter atau lebih semasa urusan di kaunter dan di <i>booth</i> pada setiap masa. • Penggunaan traffic cones dan floor tape marking sebagai panduan pengunjung di tempat-tempat tumpuan ramai. • Susunan meja / kerusi di kawasan umum, kaunter, dan lokasi acara / program seperti di dewan persidangan, bilik mesyuarat, <i>auditorium, exhibition booth</i> dan <i>hall, banquet hall</i>, tandas, surau serta fasiliti guna sama dan lain-lain tempat berkaitan sekurang-kurangnya dengan penjarakan 2 meter atau lebih. • Susunan tempat duduk sekurang-kurangnya 1 meter untuk kawasan persembahan kebudayaan atau product presentation. • Memastikan ada petugas tetap untuk memantau pelaksanaan penjarakan fizikal sepanjang masa. |
| Had Bilangan Orang Ramai | <ul style="list-style-type: none"> • Bilangan delegasi / pengunjung dihadkan berdasarkan keluasan ruang premis pada satu-satu masa dengan susunan / kedudukan penjarakan fizikal individu 1 meter dan susunan kerusi / meja sekurang-kurangnya 1 meter di antara satu sama lain. |



TRAVEL & TRADE FAIRS / MARTS / BAZAAR / KARNIVAL SENI BUDAYA

Merangkumi

- Penganjuran *Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya* Dalam Negeri.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Akta 342
- Lain-lain arahan

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--------------------------|---|
| Taklimat kepada pempamer | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Taklimat kepada pempamer perlu diberikan sehari lebih awal mengenai pengendalian pameran, aliran aturcara dan pergerakan serta langkah-langkah keselamatan yang perlu diambil sebelum, semasa dan selepas pameran. ▪ Memaklumkan tatacara berhubung dengan pengunjung. ▪ Penggunaan phamplet / brosur secara digital adalah digalakkan (contohnya <i>download</i> brosur melalui <i>QR code</i>) atau penggunaan tablet yang dikendalikan sendiri oleh pihak pempamer kepada pengunjung. |
| Saringan Kesihatan | <ul style="list-style-type: none"> • Mengambil dan merekod maklumat nama dan nombor telefon secara Kod QR. • Melaksanakan saringan bagi mengesan gejala berkaitan COVID-19 seperti demam, batuk, sakit tekak atau sesak nafas setiap hari ke atas pekerja dan pengunjung setiap hari sebelum memasuki premis. • Diwajibkan pemeriksaan suhu badan kepada setiap pekerja, pekerja kontraktor, pembekal, <i>vendor</i> yang memberikan perkhidmatan kepada penganjuran program dan pengunjung sebelum dibenarkan masuk ke dalam premis. • Individu yang mempunyai suhu melebihi 37.5 C sebagai demam atau bergejala tidak dibenarkan memasuki premis dan perlu mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. • Memastikan setiap pekerja warga asing perlu mematuhi sebarang arahan Kerajaan terkini bagi keperluan ujian COVID -19 dari semasa ke semasa. |



TRAVEL & TRADE FAIRS / MARTS / BAZAAR / KARNIVAL SENI BUDAYA

Merangkumi

- Penganjuran *Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya* Dalam Negeri.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Akta 342
- Lain-lain arahan

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|--|---|
| Penggunaan <i>Hand Sanitizer</i> di Kawasan Umum / Kaunter Masuk | <ul style="list-style-type: none"> • Penganjur perlu menyediakan jangka suhu & <i>hand sanitizer</i> di pintu masuk dan keluar dewan persidangan, bilik mesyuarat, pusat konvensyen serta semua kawasan umum dan kawasan lain sekitar premis program. • Memastikan setiap pengunjung dan pekerja membersihkan tangan / menggunakan <i>hand sanitizer</i> sebelum berurusan di kaunter dan di pintu masuk utama. • Mewajibkan penggunaan <i>hand sanitizer</i> kepada setiap pekerja, pekerja kontraktor, pembekal, <i>vendor</i> yang memberikan perkhidmatan kepada penganjuran program dan pempamer serta pengunjung sebelum dibenarkan masuk ke dalam premis. |
| Petugas | <ul style="list-style-type: none"> • Petugas / pengunjung diwajibkan memakai <i>face mask</i> semasa di premis. • Penggunaan <i>hand sanitizer</i> yang kerap. • Komunikasi secara <i>contactless</i> – whatsapp panggilan telefon. • Waktu rehat dan bekerja berperingkat. • <i>Pack food</i> untuk pekerja. • Mempamerkan SOP untuk pengunjung. |
| Pengoperasian Kafetaria / Restoran / Sajian | <ul style="list-style-type: none"> • Restoran / cafe / sajian dalam premis dibenarkan beroperasi bagi perkhidmatan <i>dine in packed food / take away / served buffet</i> dengan mematuhi penjarakan fizikal dan menghadkan jumlah pengunjung pada satu-satu masa. • Hidangan secara <i>self-buffet</i> adalah dibenarkan dengan syarat penggunaan sarung tangan pakai buang (<i>disposable glove</i>) secara individu. • Menggunakan pakai jarak 2 meter atau lebih di antara satu-satu meja makan / kerusi serta 1 meter atau lebih bagi barisan beratur dan ruang menunggu. |



TRAVEL & TRADE FAIRS / MARTS / BAZAAR / KARNIVAL SENI BUDAYA

Merangkumi

- Penganjuran *Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya* Dalam Negeri.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Akta 342
- Lain-lain arahan

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|---|--|
| Pembersihan dan Disinfeksi (nyah kuman) | <ul style="list-style-type: none"> • Proses sanitasi dan pembersihan lokasi program dilaksanakan sebelum, semasa & selepas program terutamanya di semua kawasan kemudahan gunasama premis bermula dari dapur, lobi, lif, bilik mesyuarat, dewan persidangan, auditorium, banquet hall, tandas, surau dan lain-lain kawasan tumpuan pengunjung termasuk sehingga ke tempat pembuangan sampah. • Operator perlu melaksanakan proses pembersihan dan disinfeksi sekurang-kurangnya 3 kali sehari dalam tempoh operasi terutamanya di kawasan-kawasan umum seperti di tempat-tempat sentuhan tinggi di bilik persalinan, tandas, <i>escalator</i>, butang-butang lif, tombol pintu, <i>hand railing</i> dan sebagainya - setiap sejam sekali bagi kawasan yang mempunyai index pengunjung yang tinggi. |
| Pelupusan Barang <i>Face Mask</i> dan Sarung Tangan | <ul style="list-style-type: none"> • Pelupusan <i>face mask</i> dan sarung tangan yang telah digunakan ke dalam tong sampah bertutup. |
| Pelupusan <i>General Waste</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Pelupusan <i>general waste</i> perlu dilaksanakan mengikut <i>standard procedure</i> penyedia premis sedia ada. |



TRAVEL & TRADE FAIRS / MARTS / BAZAAR / KARNIVAL SENI BUDAYA

Merangkumi

- Penganjuran *Travel Fair / Trade Fair / Travel Mart / Travel Bazaar / Karnival Seni Budaya* Dalam Negeri.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang.

Arahan Tetap

- Operasi di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- Tertakluk kepada Peraturan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)
- Akta 342
- Lain-lain arahan

Waktu Beroperasi

Waktu operasi biasa

Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

100% (keperluan sebenar)

AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan | Penerangan Ringkas |
|---------------------------------|--|
| Kawalan Pergerakan Dalam Premis | <ul style="list-style-type: none"> • Menggalakkan penggunaan QR kod untuk temu janji dengan pempamer bagi mengawal tempoh masa pengunjung dalam satu-satu acara. • Penganjur perlu memastikan jumlah pengunjung terkawal dan pintu masuk dan keluar disediakan berasingan dengan hanya 1 pintu masuk dan 1 pintu keluar secara satu hala bagi tujuan pemantauan. • Mengadakan kawalan secara 2 peringkat iaitu di pintu masuk utama dan di <i>booth</i> bagi memastikan penjarakan fizikal dipatuhi dan boleh dikawal. • Pengunjung melebihi 60 tahun tidak digalakkan. • Acara 'Happy Hours' yang melibatkan sentuhan dan jarak rapat sebelum, semasa atau selepas acara / program adalah tidak dibenarkan. • Hanya 2-3 orang pegawai dibenarkan bertugas di '<i>Booth</i>' Pameran pada satu-satu masa. |
| Premis Penganjuran | <ul style="list-style-type: none"> • Premis tertutup dan boleh dikawal pergerakan keluar masuk seperti Pusat Konvensyen, Pusat Dagangan, Dewan Pameran, Khemah Marquee Tertutup dan Dewan-dewan di Hotel, Pusat Membeli Belah dan Bangunan. |